



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIREZIONE GENERALE

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC

Tel. 0161 228 438 (int. 6438)

Mail: [direzione.generale@uniupo.it](mailto:direzione.generale@uniupo.it)

Decreto

**Oggetto:** Costituzione Gruppi di lavoro per la predisposizione di progetti di miglioramento dell'Assicurazione della Qualità.

#### IL RETTORE E LA DIRETTRICE GENERALE

- Vista** la Legge n. 168/1989 "Istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica";
- Visto** il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Vista** la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale, emanato con D.R. n. 444 del 14.11.2021 e s.m.i. e richiamato in particolare l'art. 16 che attribuisce al Direttore Generale, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione, la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo;
- Visto** il D.M. n. 1154 del 14.10.2021 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- Considerato** che il DM di cui al punto precedente è stato integrato con l'emanazione del Decreto Direttoriale n. 2711 del 22.11.2021 relativamente alla definizione dei contenuti del funzionamento e dei termini di compilazione della banca dati SUA-CdS ai fini dell'accreditamento iniziale dei corsi di studio a decorrere dall'a.a. 2022/2023, con il Decreto Direttoriale 13 giugno 2022, n. 966 in merito all'accreditamento dei nuovi corsi di laurea sperimentale ad orientamento professionale in interprete LIS e LIST, con Decreto Ministeriale 29/07/2022, n. 931 in merito alla numerosità massima di studenti nei CdS L/SNT1 Infermieristica per i corsi accreditati fino all'a.a. 2022/23 e piani di raggiungimento dei requisiti di docenza e delle figure specialistiche nonché con il Decreto Direttoriale 31 ottobre 2022, n. 23277 Banche dati Regolamento Didattico di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS) per l'accreditamento dei Corsi a.a. 2023/2024;
- Richiamate** la nota MUR 22/02/2022 n. 5152 su Osservazioni sul DM 1154/21 e sul DD 2711/2021 da parte del GdL "Offerta formativa" del Laboratorio permanente sulla didattica della Fondazione CRUI e la nota ANVUR 07/03/2022, n. 955 in tema di Requisiti di docenza, Piani di Raggiungimento e Figure Specialistiche – Indicazioni operative;
- Visto** il Piano Strategico di Ateneo 2019-2024 che individua tra gli obiettivi da perseguire l'implementazione del supporto tecnico-amministrativo alla *governance* e ai processi di didattica e di ricerca;
- Visto** il Regolamento Generale di Organizzazione, emanato con D.R. n. 1771 del 19.11.2021, che delinea il sistema organizzativo generale dell'Università del Piemonte Orientale nel rispetto dei principi di efficacia, di efficienza e di trasparenza dell'azione amministrativa;
- Visto** in particolare l'art. 12 del Regolamento Generale di Organizzazione "*Altre forme organizzative*" che tra le modalità organizzative cui ricorrere per il raggiungimento di specifici obiettivi prevede il Gruppo di lavoro che *rappresenta l'aggregazione di persone appartenenti a unità organizzative differenti creata allo scopo di affrontare, studiare, approfondire temi e problematiche che richiedono competenze diverse e multidisciplinari*;



<b>Ricordato</b>	che con deliberazione n. 1/2022/5 del Consiglio di Amministrazione del 28.01.2022 è stato approvato il Piano della Performance per il triennio 2022-2024 e i collegati obiettivi della Direttrice Generale per l'anno 2022;
<b>Vista</b>	la deliberazione n. 13/2022/5 del Consiglio di Amministrazione del 23.12.2022 di approvazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2023;
<b>Vista</b>	la deliberazione n. 2/2023/4.1 del Consiglio di Amministrazione del 27.01.2023 di approvazione dell'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025
<b>Tenuto conto</b>	dell'importante lavoro sull'analisi e revisione dei macro-processi, in linea con gli obiettivi della Direzione Generale e delle strutture organizzative per il 2023, volto anche ad una ricognizione ragionata e standardizzata delle procedure per un miglioramento dei servizi di supporto alla didattica e alla ricerca;
<b>Tenuto conto</b>	che, per garantire piena operatività, l'individuazione di procedure standardizzate deve essere tradotta nella messa a punto di linee guida su tematiche strategiche;
<b>Considerato</b>	che, con deliberazione del Consiglio Direttivo dell'ANVUR n. 26 del 13.02.2023, sono state approvate le Linee Guida per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari;
<b>Richiamata</b>	l'ultima visita in loco da parte della Commissione di Esperti per la valutazione e l'accreditamento periodico dell'Università del Piemonte Orientale che si è svolta dal 28 novembre al 2 dicembre 2016;
<b>Preso atto</b>	che secondo quanto previsto dal calendario per le visite AVA3 per il periodo 2023-2024, l'Università del Piemonte Orientale sarà oggetto di visita durante il primo semestre 2024 (visita prevista nel periodo 11 - 22 marzo 2024);
<b>Acquisita</b>	la Relazione Annuale 2022 del Nucleo di Valutazione;
<b>Tenuto conto</b>	del verbale n. 1 del 25.01.2023 del Presidio di Qualità di Ateneo che, partendo dall'analisi della relazione del Nucleo di Valutazione per l'anno 2022, ha redatto un elenco dei progetti di miglioramento dell'Assicurazione della Qualità;
<b>Ricordato</b>	che con decreto rep. n. 1118/2022 del 08/07/2022 si è provveduto alla costituzione di Gruppi di lavoro con l'obiettivo di predisporre delle Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità del Monitoraggio;
<b>Considerato</b>	che i lavori dei gruppi di cui al punto precedente si sono conclusi al 31 dicembre 2022;
<b>Ritenuto</b>	necessario dare continuità al lavoro svolto dai sopra citati gruppi di lavoro;
<b>Tenuto conto</b>	della necessità di un raccordo continuo con i Delegati del Rettore e i Referenti competenti in materia;
<b>Tenuto conto</b>	che i Gruppi di Lavoro di cui al presente decreto potranno essere integrati con altri componenti con l'emergere di nuove necessità di approfondimento e di operatività;
<b>Richiamata</b>	la logica di composizione dei Gruppi di Lavoro: <ul style="list-style-type: none"><li>- Delegato del Rettore - Referente per materia</li><li>- Responsabile amministrativo</li><li>- Componenti degli Uffici amministrativi di riferimento e di supporto per la tematica</li><li>- Componente del Presidio di Qualità di Ateneo</li><li>- Componente della Divisione Qualità e Accreditamento</li><li>- Dirigente competenti per materia;</li></ul>
<b>Valutato</b>	il valore aggiunto dato dal lavoro in team tra persone appartenenti a più Divisioni dell'Ateneo e in una logica di dialogo e confronto continuo con i Referenti per materia delegati dalla <i>Governance</i> ;
<b>Sentiti</b>	i Dirigenti di Ateneo;
<b>Raccolta</b>	la disponibilità del personale docente e tecnico-amministrativo coinvolto nei lavori;

## DECRETANO

### ART. 1



Sono costituiti, in accordo con il Presidio di Qualità, i seguenti Gruppi di Lavoro in coerenza con il sistema di Assicurazione della Qualità relativi alle seguenti aree tematiche:

N.	PROGETTO	FONTE	RESPONSABILITA'	SCADENZA	RESPONSABILI	COMPONENTI	SUPPORTO QUALITA'
1	Ottimizzazione flussi di comunicazione Amministrazione/NdV	NDV	Direttore Generale + Dirigente Divisione Qualità e Accreditamento	lug-23	SEGRETO+ TUROLLA	ROSSIN + BOSI + MERLO + MALASPINA	CAPIZZI VOTTERO
2	Gestione documentale per AQ sia Sede che Dipartimenti	AVA3	PQA+ Divisione Qualità e Accreditamento	set-23	TUROLLA + TESSITORE	VOTTERO + TODI (SIMONETTA) + rapp. studenti organi collegiali di Ateneo	RAVERA
3	Monitoraggio annuale Ricerca/TM	AVA3 + NDV	Dipartimenti	lug-23	NAPOLI + SONGINI	COLOCCINI + TOSON + Responsabili Settori/Uffici Ricerca Poli	CAPIZZI VOTTERO
4	Relazione annuale Commissione Monitoraggio Ricerca	NDV	Delegato alla Ricerca + Commissione Monitoraggio Ricerca	nov-23	NAPOLI + COLOCCINI	TOSON + MAZZUCCO	CAVALETTO ROSSIN
5	Relazione annuale Commissione Monitoraggio Terza Missione (Bilancio Sociale)	NDV	Delegato alla Terza Missione + Commissione Monitoraggio Terza Missione	nov-23	SONGINI	BOCCALERI + BOCCAFOSCI + POMATI + AGNELLA + SARINO	PANELLA ROSSIN
6	Progetto Nuovo Questionario Rilevazione Opinione degli Studenti	PQA	Gruppo di Lavoro Nominato con D.R.n. 1253/2022	lug-23			
7	Monitoraggio Costi della Didattica (sostenibilità dell'Offerta Didattica)	NDV	Tavolo di Coordinamento della Didattica + Dirigente Divisione Personale e Risorse finanziarie + Ufficio DMM	lug-23	BARBATO + ADAMO + ZEMIGNANI	CARENZO + ROSETTA E. + ROSETTA B. + GABELLIERI	CAPIZZI VOTTERO
8	Rilevazione Opinione Laureandi	NDV	Delegato alla didattica Divisione Didattica + Ufficio DMM + Divisione Qualità e Accreditamento	dic-23	BARBATO + CAPIZZI + ADAMO	ROSETTA E. + MERLO + RAPP. Stud Organi di Ateneo	RUBINO COSTA P.
9	Aggiornamento Linee Guida pre-AVA 3	PQA	PQA+ Divisione Qualità e Accreditamento	dic-23	CAPIZZI + TUROLLA	MEMBRI PQA	
10	Ristrutturazione Linee Guida per la consultazione delle Parti Sociali	PQA	PQA	dic-23	CAPIZZI	ROSSIN	CAPIZZI VOTTERO
11	Integrazione Linee Guida su stage e job placement	PQA	PQA+ Divisione Qualità e Accreditamento+ufficio Stage e JP+ Delegato JP	dic-23	MORELLI + TUROLLA+ADAMO	CORTISSONE + MERLO+FAVARIO	COSTA P. PANELLA
12	Integrazione Linee Guida su internazionalizzazione	PQA	PQA+ Divisione Qualità e Accreditamento+ Delegato all'Internazionalizzazione+Divisione Didattica	dic-23	TORTAROLO + ADAMO	ZILIO + RANGHINO + FARINETTI + MANNI+CONTI Cristina + COLOMBO	COSTA P. RAVERA



N.	PROGETTO	Fonte	RESPONSABILITA'	SCADENZA	RESPONSABILI	COMPONENTI	SUPPORTO QUALITA'
13	Miglioramento Indicatori di Internazionalizzazione dei CdS (Rif. All.E DM 6/2019)	NDV + AVA3	Delegato all'Internazionalizzazione + Divisione Didattica + Ufficio DMM	dic-23	BARBATO + TORTAROLO + ADAMO	ZILIO + RANGHINO + FARINETTI + MANNI+CONTI Cristina	ROSSIN RAVERA
14	Piano di Preparazione/Formazione Visite di Accreditamento	AVA3 + NDV + PQA	PQA + Commissione Accreditamento ANVUR + Settore Divisione Qualità e Accreditamento	dic-23 (in funzione data visita CEV)	CAPIZZI + TUROLLA	ROSSIN + BARBALE + CELLERINO + PINNA R. + VOTTERO	CAVALETTO
15	Accreditamento dottorati	AVA3 PQA	PQA + Delegato delle Scuole di Dottorato	sett-23	PANZA + NAPOLI + COLOCCINI	REPOLE + CROCE F.	CAPIZZI TUROLLA

#### ART. 2

La composizione dei vari Gruppi potrà essere integrata sulla base delle specifiche competenze ritenute utili per un adeguato ed efficace sviluppo delle attività, anche con riferimento a rappresentanti degli Stakeholder o degli utenti.

#### ART. 3

Il Dirigente della Divisione Qualità e Accreditamento – dott. Andrea Turolla - svolgerà attività di coordinamento tecnico dei diversi Tavoli di Lavoro.

#### ART. 4

I lavori andranno conclusi entro il 31 dicembre 2023.

#### LA DIRETTRICE GENERALE

*(Dott.ssa Loredana SEGRETO)*

#### IL RETTORE

*(Prof. Gian Carlo AVANZI)*