

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

\*\*\*

Gentile Studentessa/Studente,

questa informativa ti viene fornita non solo per adempiere agli obblighi imposti dalle Leggi in materia di protezione dei dati personali - Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito "GDPR"), D.Lgs 196/2003, così come aggiornato dal D.Lgs 101/2018 (o "Codice per la protezione dei dati personali") e i provvedimenti rilevanti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali - ma anche perché l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" (in seguito anche "Università" o "Uniupo") crede che la tutela dei dati personali sia un valore fondamentale della propria attività e desidera fornire ogni informazione che possa aiutarti a tutelare la tua riservatezza e a controllare l'utilizzo che viene fatto dei dati personali.

I dati personali sono le informazioni riguardanti una persona fisica identificata o identificabile definita "Interessato" (in seguito anche "Studente"), quali ad esempio i dati anagrafici, le informazioni relative alle condizioni economiche, lo stato di salute, lo stile di vita, etc.

Per informazioni sul trattamento di dati personali finalizzato alla determinazione del punteggio e della posizione in graduatoria (con eventuale assegnazione presso l'Università) nell'ambito dell'immatricolazione a un corso di laurea a numero programmato nazionale, si rinvia all'apposita ed ulteriore informativa del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

### **Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati (o "DPO")**

Titolare del trattamento, e cioè il soggetto che determina le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali al quale ci si può rivolgere per esercitare i diritti riconosciuti dal GDPR, è l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro", P. Iva n. 01943490027, Codice Fiscale 94021400026, sede del Rettorato in Via Duomo, n. 6 - 13100 Vercelli.

Il Titolare del trattamento può essere contattato inoltrando una email all'indirizzo [affarigiuridici@uniupo.it](mailto:affarigiuridici@uniupo.it)

L'Università ha designato un Responsabile della protezione dei dati (DPO), contattabile all'indirizzo email [dpo@uniupo.it](mailto:dpo@uniupo.it)

### **Fonti e categorie di dati trattate, natura del conferimento dei dati e modalità di trattamento**

I dati personali oggetto di trattamento sono raccolti principalmente presso il fascicolo dello Studente. Nel corso delle procedure di immatricolazione, potrebbero essere richiesti dati relativi ai familiari o persone che convivono con lo Studente (ad esempio le generalità di tali soggetti). In relazione a questi dati, è compito dello Studente procedere a comunicare i contenuti della presente informativa a tali soggetti. In tali ipotesi il trattamento da parte dell'Università sarà limitato esclusivamente alle operazioni strettamente necessarie per il raggiungimento delle finalità di trattamento indicate nella presente informativa. L'Università tratta le seguenti categorie di dati riferibili allo Studente:

- dati comuni: dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, cittadinanza, codice fiscale, indirizzo di residenza e/o domicilio), dati di contatto (numero di telefono, indirizzo e-mail);



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

- contatti, visti/permessi di soggiorno per le studentesse e gli studenti non comunitari;
- copia del documento di identità e del codice fiscale al fine di verificare le generalità dello Studente;
- copia del titolo di studio necessario per l'accesso ai corsi di studio;
- fotografia (file immagine) per il badge studente;

L'Università tratta inoltre **dati personali dello Studente appartenenti a categorie particolari** di cui all'art. 9 del GDPR, quali ad esempio dati relativi alla salute, lo status di rifugiato o dati relativi allo stato di salute per gli studenti diversamente abili.

L'Università potrà inoltre trattare dati relativi a condanne penali e reati dello Studente, ad esempio nel caso di studentesse/studenti detenuti, per la definizione delle modalità di svolgimento delle attività didattiche e delle pratiche amministrative relative all'accesso e alla gestione della carriera.

Il conferimento dei dati da parte dello Studente è obbligatorio per consentire all'Università la corretta instaurazione e gestione delle procedure di immatricolazione e per garantire allo Studente di iscriversi e frequentare l'Università. L'eventuale rifiuto a conferire tali dati comporta l'impossibilità per l'Università di gestire correttamente tali aspetti e dunque l'impossibilità di iscrizione per lo Studente.

Il trattamento dei dati personali avviene, nel rispetto delle Leggi in materia di protezione dei dati personali, mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi con particolare attenzione alle misure di sicurezza tecniche e organizzative.

#### **Finalità e base giuridica del trattamento.**

I dati personali forniti saranno trattati per:

- a) Finalità legate alla corretta esecuzione del contratto o di misure precontrattuali adottate su richiesta dello Studente (base giuridica: Art. 6 (1) (b) GDPR)**

Rientrano in tale finalità di trattamento le seguenti attività:

- accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura di selezione per l'immatricolazione ai corsi di laurea ad accesso programmato e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione;
- determinazione del punteggio e della posizione in graduatoria (con eventuale assegnazione presso l'Ateneo);
- elaborazione della fascia contributiva (trattamento che comprende lo scarico automatico dei dati ISEE dall'INPS al fine di (i) elaborare la fascia contributiva dello Studente proporzionata al reddito e (ii) consentire il calcolo dell'importo delle tasse dovute dallo Studente);
- iscrizione e frequenza di corsi universitari in presenza e in modalità e-learning;
- gestione della carriera universitaria e conseguimento del titolo di studio;
- gestione dei tirocini curriculari ed extracurriculari;
- calcolo degli importi delle tasse e/o di rimborsi ed esoneri dovute;
- utilizzo dei servizi telematici e di posta elettronica;
- utilizzo dei servizi bibliotecari;
- accesso ai laboratori e ad altre strutture protette;

- invio di comunicazioni inerenti la propria carriera universitaria;
- procedimenti di natura disciplinare a carico di studentesse/studenti;
- elezioni rappresentanti delle studentesse e degli studenti e per eventuale svolgimento dei compiti inerenti la carica elettiva ricoperta dall'Interessato negli organi di governo dell'Ateneo;
- gestione delle attività finalizzate al conseguimento dell'abilitazione all'esercizio delle professioni (Esami di Stato).

## **b) Finalità legate agli adempimenti degli obblighi di Legge (base giuridica: Art. 6 (1) (c) GDPR)**

Rientrano in tale finalità di trattamento le seguenti attività:

- applicazione delle misure di sicurezza degli ambienti di lavoro secondo le disposizioni del D.lgs. 81/2008;
- archiviazione e conservazione dati inerenti la carriera universitaria (studi svolti, incarichi ricoperti, titoli di studio conseguiti);
- partecipazione alle procedure concorsuali/selezioni (Ad esempio: borse di studio, borse di collaborazione parziale);
- trattamenti di dati giudiziari;
- trasmissione all'Agenzia delle entrate dei dati relativi alle spese universitarie sostenute dagli studenti per la frequenza dei corsi di studio nonché i rimborsi erogati, ai fini della elaborazione della dichiarazione precompilata;
- trasmissione al Casellario, la banca dati delle prestazioni sociali agevolate, istituito presso l'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (INPS) dei dati relativi alle prestazioni sociali agevolate erogate a studentesse e studenti (come ad esempio le agevolazioni per tasse universitarie condizionate all'ISEE oppure esoneri dal pagamento delle tasse a seguito di specifiche circostanze, come ad esempio in caso di studentesse e studenti diversamente abili).

## **c) Finalità basate sul legittimo interesse dell'Università (base giuridica: Art. 6 (1) (f) GDPR)**

Rientrano in tale finalità di trattamento le seguenti attività:

- rilevazioni per la valutazione della didattica e per la *customer satisfaction*;
- statistiche, su dati aggregati o anonimi, senza possibilità di identificare lo Studente;
- registrazione di video ed immagini effettuate dall'impianto di videosorveglianza (CCTV) al fine di garantire la sicurezza dell'Ateneo e a tutela delle persone e dei beni.

## **d) Finalità basate sull'interesse pubblico (base giuridica: Art. 6 (1) (e) GDPR e Art. 2-sexies D. Lgs 196/2003)**

Rientrano in tale finalità di trattamento le seguenti attività:

- trattamenti di dati appartenenti a categorie particolari di cui all'articolo 9 del GDPR;
- trattamenti relativi allo stato di salute (per studentesse/studenti diversamente abili) per l'accesso agli strumenti di supporto per le procedure di accesso ai corsi di studio e lo svolgimento degli esami e delle attività didattiche.

La base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art. 6, comma e) del GDPR nonché dell'art. 2 sexies, comma 2 del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. è la necessità di adempiere a compiti di interesse pubblico di cui è investito il Titolare del Trattamento. Quale sede primaria di istruzione superiore e ricerca, opera in attuazione dell'art. 33 della Costituzione e dell'art. 6 della legge n. 168/1989 e s.m.i. e dello Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro". Per quanto riguarda i cittadini extracomunitari ed i rifugiati l'Università opera in attuazione del DPR 31 agosto 1999 n. 394 e della legge 24 luglio 1954, n. 722 "Ratifica ed esecuzione della Convenzione relativa

allo statuto dei rifugiati, firmata a Ginevra il 28 luglio 1951". Per quanto riguarda le studentesse e gli studenti diversamente abili, l'Università opera in attuazione della L 5 febbraio 1992 n. 104, della L. 8 Ottobre 2010 n. 170 e del D.M. 12 Luglio 2011 "linee guida disturbi specifici dell'apprendimento". Ai sensi della normativa citata al presente paragrafo devono ritenersi legittimi anche i trattamenti effettuati senza consenso sui dati appartenenti a categorie particolari indicati al momento della presentazione della domanda di ammissione per l'accesso agli strumenti di supporto per le procedure di accesso e lo svolgimento di esami e attività didattiche ex art. 9 (g) del Regolamento. La base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art. 6, comma b) e c) e f) del GDPR, possono essere anche la necessità di adempiere in esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, la necessità di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento e il legittimo interesse del titolare per il miglioramento dei servizi offerti.

**Comunicazione e diffusione dei dati per finalità di orientamento, formazione e inserimento professionale basate sull'autorizzazione conferita dall'interessato (base giuridica: autorizzazione dell'interessato – Art. 96 D.Lgs 196/2003)**

Come previsto dall'art. 96 del Codice in materia di protezione dei dati personali, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero delle studentesse e degli studenti, lo Studente può autorizzare l'Università a comunicare o diffondere, anche a privati e per via telematica, dati relativi agli esiti formativi, intermedi e finali e altri dati personali pertinenti in relazione alle finalità di orientamento, formazione e inserimento professionale, esclusi i dati di particolare natura e relativi a condanne penali e reati. Tale autorizzazione è esprimibile in maniera libera e facoltativa da parte dello Studente tramite l'apposita schermata presente all'interno del sistema per la gestione studenti (*Student Management System*) denominato ESSE3 e gestito da CINECA per conto dell'Ateneo. Tale autorizzazione può essere revocata in ogni momento, senza pregiudicare i trattamenti avvenuti precedentemente alla revoca, inoltrando una comunicazione al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo [dpo@uniupo.it](mailto:dpo@uniupo.it).

**Eventuali destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali e trasferimento di dati personali in un Paese terzo o fuori dallo Spazio Economico Europeo (SEE).**

Ai dati potranno accedere esclusivamente soggetti autorizzati debitamente istruiti (anche con riguardo al rispetto delle misure di sicurezza e agli obblighi di riservatezza) ai sensi degli artt. 29 GDPR e 2-quaterdecies del Codice per la protezione dei dati personali (a titolo esemplificativo: personale dipendente dell'Università che si occupa della gestione degli aspetti amministrativi legati alle procedure di immatricolazione).

Ai dati potranno ulteriormente accedere, in qualità di titolari autonomi del trattamento o di responsabili ai sensi dell'art. 28 GDPR, professionisti e consulenti incaricati dal titolare.

In particolare, potranno accedere ai dati:

- Membri delle Commissioni esaminatrici;
- MUR;
- amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR n. 445/2000;
- enti locali, ai fini di eventuali sussidi a favore di particolari categorie di studenti; Avvocatura dello Stato, Ministero degli Affari esteri, Questure, Rappresentanze italiane all'estero, relativamente a permessi di soggiorno o al riconoscimento di particolari status;

- previo consenso espresso in maniera libera e facoltativa da parte dello Studente tramite l'apposita schermata presente all'interno del sistema per la gestione studenti (*Student Management System*) denominato ESSE3 e gestito da CINECA per conto dell'Ateneo, i dati potranno essere trasmessi a enti regionali/nazionali che si occupano, in qualità di titolari autonomi del trattamento, di favorire l'attuazione del diritto allo studio universitario ed in modo particolare di consentire alle studentesse e agli studenti capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi, di raggiungere i gradi più alti degli studi, facilitare la frequenza delle studentesse e degli studenti ai corsi di livello universitario e post-universitario e porre in essere tutti gli interventi necessari o utili affinché le/gli interessate/i possano effettivamente esercitare il diritto allo studio universitario.
- Autorità Giudiziaria;
- soggetti privati, su richiesta dell'interessato, per confermare la presenza di eventuali titoli.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avviene presso l'Università e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati soggetti con i quali è stato stipulato un accordo per il trattamento dei dati a norma dell'art. 28 del GDPR (come ad esempio CINECA Consorzio Interuniversitario, quale fornitore del servizio ESSE3).

Per ottenere un elenco aggiornato dei soggetti che possono venire a conoscenza dei dati personali, è possibile inoltrare una comunicazione a mezzo email all'indirizzo di contatto del DPO [dpo@uniupo.it](mailto:dpo@uniupo.it), avendo cura di specificare il motivo della richiesta.

I dati non saranno diffusi e non verranno trasferiti ad un paese terzo (o sito al di fuori dallo Spazio Economico Europeo) o a un'organizzazione internazionale.

Qualora si renda necessario trasferire i dati verso un paese terzo sito al di fuori dallo Spazio Economico Europeo (come ad esempio Accordi di cooperazione internazionale o tirocini post curricolari) l'Università garantisce che tale trasferimento avverrà esclusivamente nel rispetto di quanto previsto dalle Leggi in materia di protezione dei dati personali (come ad esempio la stipula di clausole contrattuali standard con il soggetto che riceverà i dati).

### **Periodo di conservazione dei dati**

Nel rispetto dei principi di proporzionalità e necessità, i dati personali saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione delle/degli interessate/i per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali gli stessi sono trattati. I dati personali inerenti l'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente (dpr 445/2000, d.lgs. 42/2004, DPCM 3 dicembre 2013).

La conservazione dei dati di natura personale viene inoltre determinata sulla base di criteri consultabili all'interno delle linee guida fornite dal CODAU (Associazione costituita dai Direttori generali delle amministrazioni universitarie italiane), in particolare l'anagrafica delle studentesse e degli studenti e i dati di carriera sono conservati dall'Ateneo illimitatamente nel tempo, la conservazione dei restanti dati è sottesa ai tempi di conservazione degli atti amministrativi che li contengono. I documenti in cui sono stampati i quesiti relativi alla prova o le risposte (per i test di ammissione ai corsi ad accesso programmato nazionale) sono conservati per 5 anni. L'ulteriore documentazione relativa alla carriera viene conservata in base alle prescrizioni stabilite all'interno della Policy di conservazione redatta dall'Università.

## **Diritti dell'Interessato**

L'esercizio dei diritti indicati nella presente sezione non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito, salvo per richieste manifestamente infondate o eccessive, ai sensi dell'art. 12 (5) del GDPR.

In relazione ai trattamenti descritti nella presente informativa ed ai sensi del GDPR, lo Studente può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR;
- diritto di rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- diritto di cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Università e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- diritto alla limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR;
- diritto di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- diritto di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

L'Interessato ha inoltre diritto di avanzare un reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o all'Autorità Garante dello Stato dell'UE in cui l'Interessato risiede abitualmente o lavora, oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione, in relazione a un trattamento che consideri non conforme.

Per tutte queste richieste lo Studente si può rivolgere all'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" inoltrando una comunicazione a mezzo posta tradizionale all'indirizzo Via Duomo, n. 6 - 13100 Vercelli o tramite email all'indirizzo [affariigiuridici@uniupo.it](mailto:affariigiuridici@uniupo.it)), oppure contattando il DPO all'indirizzo [dpo@uniupo.it](mailto:dpo@uniupo.it).