

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 DIRIGENTE, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO, A TEMPO PIENO, PER LA DIVISIONE RICERCA DELL'UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE (CODICE CONCORSO: 2024-PTA-ND-06)

**VERBALE DELLA RIUNIONE PRELIMINARE
GIORNO 02 LUGLIO 2024**

La Commissione Giudicatrice della selezione nominata con D.D.G. Rep. n 1230 del 01/07/2024 e così formata

PRESIDENTE Dott. Antonio Romeo, Direttore Generale dell'Università "Mediterranea" di Reggio Calabria;

COMPONENTE Dott.ssa Laura Fulci, Dirigente della Ricerca, Rapporti con le Imprese e Innovazione del Politecnico di Torino;

COMPONENTE Dott.ssa Antonella Trombetta, Dirigente del Polo di Medicina dell'Università di Torino;

SEGRETARIO Dott.ssa Clizia Ranghino, Area dei Funzionari in servizio presso la Divisione Didattica, Staff Sviluppo e Qualità dei Progetti didattici di Alta Formazione e della Mobilità Internazionali dell'Università del Piemonte Orientale.

Si riunisce, tutti presenti, alle ore 09.10 del giorno 02 luglio 2024 presso il Laboratorio Informatico Aula n. 1/3 – Polo Didattico San Giuseppe, Piazza S. Eusebio 5, Vercelli per la definizione dei criteri di valutazione.

Alla seduta partecipa via Google Meet l'esperta, quale componente aggregato alla Commissione per la valutazione delle capacità e competenze trasversali, in seguito denominata "Valutatrice" (nominati con D.D.G. Rep. n 1230 del 01/07/2024): Dott.ssa Maria Luisa Cavallo.

Tutti i presenti prendono quindi visione:

- del bando di concorso;
- del "Regolamento per l'accesso alla qualifica di dirigente e per il conferimento di incarichi dirigenziali a tempo determinato" emanato con D.R. Rep. n. 1227/2021 del 25/08/2021.

Tutti i presenti prendono atto che:

- la selezione prevede lo svolgimento di due prove scritte, di cui una a contenuto pratico o teorico pratico, e di una prova orale;
- ciascuna prova è valutata in centesimi e si intende superata con un punteggio non inferiore a settanta centesimi;
- il punteggio complessivo è determinato sommando i voti riportati in ciascuna prova scritta ed il voto riportato nella prova orale;
- la durata della prima prova scritta sarà di 120 minuti;
- la durata della seconda prova scritta sarà di 120 minuti.

PRIMA PROVA SCRITTA

In merito allo svolgimento della prima prova scritta, si accerta e si stabilisce quanto segue:

- la prima prova scritta, a contenuto teorico, verte sulla verifica della conoscenza approfondita delle tematiche indicate all'art. 1 nel bando di concorso;



- l'elaborato scritto sarà prodotto mediante strumenti informatici e digitali. I temi oggetto della prova saranno assegnati alle candidate/ai candidati previo sorteggio; a tal fine saranno predisposte tre buste contenenti ciascuna n. 2 domande a risposta aperta;

- di adottare, per la valutazione della prima prova scritta, i seguenti criteri:
- grado di conoscenza della materia e completezza della risposta;
- capacità di sintesi;
- originalità di idee e contenuti;
- correttezza dei riferimenti normativi;
- chiarezza espositiva.

SECONDA PROVA SCRITTA

In merito allo svolgimento della seconda prova scritta, si accerta e si stabilisce quanto segue:

- la seconda prova scritta, a contenuto pratico o teorico pratico, è diretta ad accertare le conoscenze, le capacità e le competenze previste per il profilo del presente bando di cui all'art. 1;
- l'elaborato scritto sarà prodotto mediante strumenti informatici e digitali. I temi oggetto della prova saranno assegnati alle candidate/ai candidati previo sorteggio; a tal fine saranno predisposte tre buste contenenti ciascuna n. 2 domande a risposta aperta;
- di adottare, per la valutazione della seconda prova scritta, i seguenti criteri:
- grado di conoscenza della materia e completezza della risposta;
- capacità di sintesi;
- originalità di idee e contenuti;
- correttezza dei riferimenti normativi;
- chiarezza espositiva.

PROVA ORALE

La prova orale consiste in un colloquio volto ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato per lo svolgimento delle funzioni e attività previste dal bando, l'attitudine all'espletamento delle funzioni dirigenziali sulla base delle conoscenze e delle competenze descritte all'art. 1 del bando e le motivazioni individuali, mediante apposite domande di tipo motivazionale volte ad accertare le soft-skills come descritte all'art. 1 comma 5 del bando.

Nell'ambito della prova orale sono accertate la conoscenza, da parte della candidata/del candidato, della lingua inglese nonché la conoscenza dei software applicativi più diffusi.

I temi oggetto della prova saranno assegnati alle candidate/ai candidati previo sorteggio; a tal fine saranno predisposte le buste contenenti (n. candidate/candidati ammesse/ammessi alla prova orale + n. 2) ciascuna n. 5 domande, di cui 2 relative alle competenze tecniche previste dall'art. 1 del bando, 1 relativa alle competenze informatiche, 1 alla conoscenza della lingua inglese e 1 relativa alle soft-skills.

Si stabilisce di adottare i seguenti criteri:

- grado di conoscenza della materia e completezza della risposta;
- originalità di idee, contenuti e orientamento all'innovazione;
- correttezza dei riferimenti normativi;
- chiarezza espositiva;
- capacità di problem solving e di orientamento al risultato;
- capacità relazionali con gli stakeholders.



La Commissione, stabiliti i suddetti criteri di valutazione, prende visione dell'elenco delle candidate/dei candidati e dichiara l'assenza di situazioni di incompatibilità ai sensi degli art. 51, 52 del codice di procedura civile (ALLEGATO A).

La seduta è tolta alle ore 09.45 del giorno 02 luglio 2024 e si aggiorna alle ore 09.50 del giorno 02 luglio 2024 per proseguire i lavori.

FIRMATO
LA COMMISSIONE