

SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA 1, AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO, CON IMPEGNO A TEMPO PARZIALE AL 50%, PER LE ESIGENZE DELLA DIREZIONE GENERALE, SEDE ORGANIZZATIVA DI VERCELLI, DELL'UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE (CODICE CONCORSO: 2024-PTA-ND-04)

**VERBALE DELLA RIUNIONE PRELIMINARE
22 maggio 2024**

La Commissione Giudicatrice della selezione nominata con D.D.G. Rep. n. 920/2024 del 14 maggio 2024 e così formata:

PRESIDENTE: Dott. Andrea TUROLLA, Dirigente della Divisione Qualità e Accreditamento dell'Università del Piemonte Orientale;

COMPONENTE: Prof.ssa Elena FREGONARA, Professoressa di seconda fascia nel Settore Concorsuale 12/B1 DIRITTO COMMERCIALE e S.S.D. IUS/04 DIRITTO COMMERCIALE, corrispondente ai sensi del D.M. 02/05/2024, n. 639 al Gruppo Scientifico-Disciplinare 12/GIUR-02 DIRITTO COMMERCIALE E DELLA NAVIGAZIONE e S.S.D. GIUR-02/A DIRITTO COMMERCIALE, dell'Università del PIEMONTE ORIENTALE;

COMPONENTE: Prof. Lorenzo GELMINI, Professore di seconda fascia nel Settore Concorsuale 13/B1 ECONOMIA AZIENDALE e S.S.D. SECS-P/07 ECONOMIA AZIENDALE, corrispondente ai sensi del D.M. 02/05/2024, n. 639 al Gruppo Scientifico-Disciplinare 13/ECON-06 ECONOMIA AZIENDALE e S.S.D. ECON-06/A ECONOMIA AZIENDALE, dell'Università del PIEMONTE ORIENTALE;

SEGRETARIA VERBALIZZANTE: Dott.ssa Jlenia FLORO, Cat. D, in servizio presso l'Ufficio Scuole di Specializzazione dell'Università del Piemonte Orientale,

si riunisce in modalità mista, in presenza c/o il Laboratorio Informatico Aula n. 1 – Polo Didattico San Giuseppe, Piazza S. Eusebio 5, Vercelli e in modalità telematica via Google Meet alle ore 08.30 del 22 maggio 2024 per la definizione dei criteri di valutazione.

Alla seduta partecipano i seguenti esperti, quali componenti aggregati alla Commissione Giudicatrice per la valutazione delle capacità e competenze trasversali, in seguito denominati "Valutatori" (nominati con D.D.G. Rep. 920/2024 del 14 maggio 2024):

- Dott.ssa Maria Luisa CAVALLO (SAA School of Management dell'Università di Torino);
- Dott. Francesco MANCUSO (SAA School of Management dell'Università di Torino).

Tutti i partecipanti prendono quindi visione:

- del bando di concorso;
- del Regolamento di Ateneo in materia di reclutamento del personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato;
- del manuale operativo recante indicazioni circa lo svolgimento delle operazioni mediante la piattaforma MOODLE.

Tutti i partecipanti prendono atto che:



- la selezione prevede lo svolgimento di una prova scritta e di una prova orale;
- alle prove concorsuali saranno assegnati 60 punti complessivi;
- per la prova scritta sono a disposizione fino ad un massimo di 20 punti;
- per la prova orale sono a disposizione fino ad un massimo di 40 punti, di cui massimo 20 punti riservati alla valutazione delle capacità e competenze trasversali, come indicato all'art. 1 comma 4 del bando;
- il punteggio minimo per il superamento della prova scritta è pari a 14/20 e per la prova orale è pari a 28/40.
- la durata della prova scritta sarà di 90 minuti.

PROVA SCRITTA

In merito allo svolgimento della prova scritta, si accerta e si stabilisce quanto segue:

- i contenuti della prova scritta sono previsti all'art. 1 del bando;
- l'elaborato scritto sarà prodotto mediante strumenti informatici e digitali (su piattaforma MOODLE). I temi oggetto della prova saranno assegnati alle candidate/ai candidati previo sorteggio; a tal fine saranno predisposte tre buste contenenti ciascuna n.3 domande a risposta aperta;
- di adottare, per la valutazione della prova scritta, i seguenti criteri:
 - grado di conoscenza della materia, completezza della risposta;
 - capacità di sintesi, originalità di idee e contenuti, correttezza dei riferimenti normativi e utilizzo;
 - linguaggio tecnico appropriato;
 - chiarezza espositiva.

PROVA ORALE

In merito allo svolgimento della prova orale, si accerta che i contenuti della prova orale sono previsti all'art. 1 del bando.

Per la valutazione delle conoscenze e competenze richieste all'art. 1 comma 3 del bando, si stabilisce di adottare i seguenti criteri:

- grado di conoscenza della materia, completezza della risposta;
- capacità di sintesi, originalità di idee e contenuti, correttezza dei riferimenti normativi e utilizzo;
- linguaggio tecnico appropriato;
- chiarezza espositiva;
- capacità informatiche: capacità di riproduzione grafica/capacità di utilizzare i programmi;
- capacità linguistiche: capacità di comprensione e lettura del testo, correttezza e aderenza della traduzione al testo originale, conoscenza dei termini.

Relativamente alle competenze trasversali richieste all'art. 1 comma 4 del bando, la Commissione valuterà la capacità di problem solving in contesti complessi; terrà conto, sottoponendo le/i candidate/i a prove specifiche (role play, intervista scritta), della capacità, a fronte di una situazione problematica specifica, di saper offrire la propria collaborazione attiva ad ipotesi/modelli alternativi di soluzione manifestando flessibilità e adattabilità di approccio, orientamento al risultato e sapendo agire in un contesto di lavoro di gruppo. Questa sezione ha quindi come oggetto di valutazione la competenza di problem solving complesso.



La Commissione e i Valutatori, stabiliti i suddetti criteri di valutazione, prendono visione dell'elenco delle candidate/dei candidati e dichiarano l'assenza di situazioni di incompatibilità ai sensi degli art. 51, 52 del codice di procedura civile (ALLEGATO A).

La seduta è tolta alle ore 09.00 del giorno 22 maggio 2024 e si aggiorna alle ore 09.05 del giorno 22 maggio 2024 per proseguire i lavori.

FIRMATO
LA COMMISSIONE