



**Università
degli Studi
di Palermo**

AREA RISORSE UMANE
Settore Reclutamento e Selezioni

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA COMPARTIMENTALE E INTERCOMPARTIMENTALE AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/01 E SS.MM.II. E DELL'ART. 57 DEL CCNL 2006/2009 PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO DI PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** l'art. 30 del D.LGS. 165/2001 e ss.mm.ii., relativo al passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- VISTO** l'art. 57 del CCNL del comparto Università del 16.10.2008 relativo ai trasferimenti per mobilità;
- VISTA** la Programmazione del fabbisogno del personale tecnico - amministrativo 2021 deliberata dal Consiglio di Amministrazione;
- VISTA** la nota prot. n. 46307 del 03.05.2022 con la quale questo Ateneo, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, ha comunicato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, l'area, il livello e la sede di destinazione delle unità di personale per le quali si intende bandire il concorso, nonché le specifiche attività richieste

DECRETA

L'Università degli Studi di Palermo indice **n. 1 procedura di mobilità volontaria compartimentale e intercompartimentale** per la copertura di **n. 1 posto di personale tecnico - amministrativo**, da destinare al Dipartimento di Ingegneria

Articolo 1
Profili e Requisiti per l'ammissione

Possono inoltrare domanda di mobilità i dipendenti, a tempo indeterminato, appartenenti alla stessa categoria e area del posto da ricoprire:

n. 1 posto di categoria D - Area Amministrativa - gestionale a tempo pieno e indeterminato da destinare al **Dipartimento di Ingegneria**.

Titolo di studio richiesto:

Diploma di Laurea del vecchio ordinamento o laurea specialistica (LS) ex DM 509/99 o laurea magistrale (LM) ex DM 270/04 o laurea di primo livello;

Inoltre, saranno ammessi titoli di studio dichiarati equipollenti dalla normativa vigente

La figura professionale richiesta dovrà svolgere la propria attività nei seguenti ambiti:

- gestione della procedure di acquisizione di beni e servizi
- gestione delle procedure di missioni

È inoltre richiesta la conoscenza della lingua inglese e conoscenza delle più comuni applicazioni informatiche di Office automation (Word, Excel, Internet).



Il possesso dei suddetti requisiti, sarà oggetto di valutazione da parte di una Commissione appositamente nominata ai fini dell'ammissione dei candidati agli eventuali colloqui.

Articolo 2

Presentazione delle domande

Le domande di ammissione alla procedura di mobilità, indirizzate al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Palermo, dovranno essere trasmesse, unitamente al Curriculum Vitae ed alla copia di un documento di identità in corso di validità, pena l'esclusione, entro le ore 23.59 del trentesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Palermo, tramite posta certificata (PEC), inviando, da un indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo **pec@cert.unipa.it** avente come oggetto: **"Mobilità volontaria compartimentale e intercompartimentale per n. 1 posto di categoria D - Amm-Gest Dipartimento di Ingegneria"**

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità:

- dati anagrafici completi e la residenza;
- la categoria e l'area di appartenenza;
- l'Amministrazione universitaria di provenienza;
- la data di assunzione a tempo indeterminato;
- il titolo di studio posseduto;
- la motivazione della richiesta di trasferimento;

Nel curriculum, reso sotto forma di autocertificazione e debitamente sottoscritto, dovranno essere indicati gli eventuali incarichi ricoperti in relazione alle competenze richieste, la loro durata, nonché ogni altro elemento utile per consentire all'Amministrazione una valutazione completa della professionalità del candidato.

Non è richiesto il preventivo nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza, tranne nei casi previsti dall'art. 30 comma 1 Legge 165/2001 – "[...]E' richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni motivatamente infungibili, di personale assunto da meno di tre anni o qualora la suddetta amministrazione di appartenenza abbia una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. E' fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale (e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100), per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. [...]"]

Pertanto, il candidato che non presenti il nulla osta preventivo, dovrà allegare una dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 della L. 445/2000, nella quale dichiara di non rientrare fra le casistiche previste dal citato art. 30 comma 1 della L. 165/2001

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata (PEC) è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11.02.2005, n. 68.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per eventuali problemi di trasmissione/ricezione, delle PEC, non imputabili alla stessa.

Non sono ammesse altre forme di presentazione dell'istanza diverse dalla PEC.

Articolo 3

Procedura di valutazione dei candidati

La valutazione dei candidati sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata.

Qualora la Commissione, a suo insindacabile giudizio, lo ritenga opportuno, i candidati in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del presente avviso, potranno essere chiamati a sostenere un colloquio, al



fine di verificare la rispondenza delle competenze professionali possedute con quelle connesse al posto da coprire e al profilo descritto.

La data e il luogo di svolgimento dell'eventuale colloquio saranno comunicati ai candidati ammessi, all'indirizzo di PEC personale, almeno 15 giorni prima della data stabilita.

Il colloquio potrà essere svolto anche in modalità di videoconferenza telematica.

La mancata presentazione verrà considerata come rinuncia.

L'amministrazione si riserva comunque la possibilità di non procedere alla copertura del posto qualora dall'esame del curriculum e dei titoli posseduti dai candidati e dall'eventuale colloquio effettuato non si rilevi la professionalità necessaria per l'assolvimento dei compiti relativi ai profili professionali di cui al presente avviso.

L'esito della valutazione sarà comunicato ai candidati e reso pubblico con modalità di accesso riservato, sul sito web all'indirizzo indicato al successivo art. 6.

Articolo 4

Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati, con le domande di partecipazione alle procedure di mobilità, saranno trattati dall'Università degli Studi di Palermo, ai sensi del Regolamento U.E. n. 679 del 2016, per le finalità di gestione della procedura. Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti previsti dal citato Regolamento, tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Palermo titolare del trattamento.

A tal proposito gli interessati potranno consultare l'informativa sul trattamento dati disponibile all'indirizzo:

<http://www.unipa.it/amministrazione/arearisorseumane/settorereclutamentoeselezioni/informativa-privacy/>

Articolo 5

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Chiara Terranova, responsabile del Settore Reclutamento e Selezioni dell'Area Risorse Umane, Piazza Marina n. 61 - 90133 - Palermo, e-mail concorsi@unipa.it, telefono: 091 23893626, 93693, 93875, 93830. L'Università si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso.

Si comunica che per i posti in questione è stata, altresì, attivata la procedura prevista dall'articolo 34-bis del D.lgs 165/2001, rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni collocato in disponibilità e iscritto in appositi elenchi.

Si evidenzia pertanto che la presente procedura di mobilità avrà seguito soltanto in caso di esito negativo della citata procedura.

ART. 6

Pubblicità e comunicazioni

Il presente avviso sarà affisso all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Palermo e sarà consultabile sul sito web dell'Ateneo alla pagina:

<https://www.unipa.it/amministrazione/arearisorseumane/settorereclutamentoeselezioni/PersonaleTA/mobilita.html>

IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. ANTONIO ROMEO