



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIVISIONE PRODOTTI
SETTORE DIDATTICA
E SERVIZI AGLI STUDENTI
Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC
Tel. 0161 261581- Fax 0161 211369
marina.merlo@uniupo.it

MANIFESTO DEGLI STUDI E DELLA CONTRIBUZIONE

A. A. 2020/2021



OGGETTO: Manifesto degli Studi e della Contribuzione a.a. 2020/2021

IL RETTORE

- VISTA** la Legge 19 novembre 1990, n. 341 – “Riforma degli ordinamenti didattici universitari”;
- VISTA** la legge 2 agosto 1999, n. 264, recante “Norme in materia di accessi ai corsi universitari”;
- VISTO** l’art. 48 del D.P.R. 31 agosto 1999, n. 394 “Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero”;
- VISTO** il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa emanato con D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D.P.C.M. del 9 aprile 2001 e successive modifiche e integrazioni concernente: “Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, ai sensi della legge 2 dicembre 1991, n. 390”;
- VISTO** l’art. 2 della legge 11 luglio 2002, n. 148 “Ratifica ed esecuzione della Convenzione di Lisbona dell’11 aprile 1997”;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, pubblicato nella G.U. n. 266 del 12 novembre 2004, recante “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;
- VISTA** la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010 – “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 27 gennaio 2012 n. 19 Valorizzazione dell’efficienza delle università e conseguente introduzione di meccanismi premiali nella distribuzione di risorse pubbliche sulla base di criteri definiti ex ante anche mediante la previsione di un sistema di accreditamento periodico delle università e la valorizzazione della figura dei ricercatori a tempo indeterminato non confermati al primo anno di attività, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTO** il D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 68 avente ad oggetto “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6”;



- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159, Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE);
- VISTA** la legge di bilancio in data 11 dicembre 2016, n. 232 (pubblicata nel S.O. della Gazzetta Ufficiale il 21 dicembre 2016 n. 297), art. 1, commi 252 e seguenti;
- VISTO** il D.M. 6 maggio 2020 n. 63 di aggiornamento degli importi minimi delle borse di studio a.a. 2020/2021;
- VISTO** il D.M. 9 maggio 2020 n. 65 di aggiornamento delle soglie ISEE e ISPE per l'a.a. 2020/2021;
- VISTO** il D.M. 29 giugno 2020 n. 234 relativo all'estensione dell'esonero totale e parziale dal contributo onnicomprensivo annuale per l'iscrizione alle Università Statali per l'a.a. 2020/2021;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro";
- VISTO** il Regolamento Didattico d'Ateneo;
- VISTO** il D.M. 7 gennaio 2019 n. 6 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- VISTO** il D.M. 25 ottobre 2019 n. 989, "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2019-2021 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati";
- CONSIDERATO** che la banca dati relativa alla Definizione del contingente studenti stranieri per l'anno accademico 2020/2021 è stata compilata e chiusa in data 6 marzo 2020;
- CONSIDERATO** che la banca dati relativa alla Definizione del potenziale formativo per i corsi ad accesso programmato nazionale anno accademico 2020/2021, è stata compilata e chiusa in data 27 aprile 2020;
- VISTE** le delibere in data 22 giugno 2020 n. 6/2020/11.2 con la quale Senato Accademico ha espresso parere favorevole sull'Offerta formativa a.a. 2020/2021 e in data 26 giugno 2020 n. 8/2020/12.2 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato l'attivazione dell'offerta formativa 2020/2021;
- VISTA** la delibera del Senato Accademico del 20 aprile 2020 n. 3/2020/9.1 di approvazione dei "Criteri per la contribuzione studentesca per l'anno accademico 2020/2021";
- VISTA** l'Offerta Formativa dell'Ateneo per l'anno accademico 2020/2021 pubblicata sulla Banca Dati SUA 2020;
- VISTE** le delibere del Consiglio di Amministrazione in data 24 aprile 2020 n.4/2020/10.1, in data 26 giugno 2020 n. 8/2020/11.1 e in data 24 luglio 2020 n. 10/2020/11.1 di approvazione, modifica e integrazione della contribuzione studentesca e delle scadenze amministrative per l'a.a. 2020/2021;



VALUTATO ogni opportuno elemento, compresa la necessità di rettificare alcune imprecisioni e inesattezze risultanti nella stesura del testo della suddetta delibera sulla Contribuzione studentesca;

DECRETA

1. Di approvare il sotto riportato Manifesto degli Studi e della Contribuzione per l'Anno Accademico 2020/2021.

IL RETTORE

Prof. Gian Carlo Avanzi

VISTO Il Direttore Generale Prof. Andrea Turolla

VISTO La Responsabile del Settore Dott.ssa Marina Merlo

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.



INDICE

1. AMMISSIONI, IMMATRICOLAZIONI E ISCRIZIONI	8
1.1. Corsi ad accesso libero.....	9
1.2. Corsi ad accesso limitato	9
1.3. Corsi ad accesso programmato	10
1.4. Iscrizioni ad anni successivi al primo	10
1.5. Immatricolazioni e iscrizioni part-time.....	11
1.6. Iscrizione ai corsi singoli	13
1.6.1. Ammissione ai corsi singoli per i laureati della sessione straordinaria.....	14
2. PASSAGGI INTERNI ALL'ATENEO	15
3. TRASFERIMENTI (DA E PER ALTRE UNIVERSITÀ)	15
3.1. Trasferimenti in uscita	15
3.2. Trasferimenti in entrata.....	16
3.2.1. Trasferimenti in entrata per i corsi ad accesso libero	16
3.2.2. Trasferimenti in entrata per i corsi di laurea a numero limitato	17
3.2.3. Trasferimenti in entrata per i corsi di laurea a numero programmato.....	17
4. AGEVOLAZIONI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	18
4.1. ISEE: scadenze e requisiti per richiedere l'attestazione.....	19
4.2. ISEE per studenti stranieri (con redditi prodotti all'estero).....	21
4.3. Valori per l'inserimento nelle specifiche fasce di contribuzione.....	22
4.4. Contributo onnicomprensivo annuale – COA: cos'è.....	22
5. CONTRIBUZIONE STUDENTESCA A.A. 2020 - 2021	23
5.1. Contribuzione e rateizzazione.....	23
5.1.1. Prima rata	23
5.1.2. Seconda rata	24
5.1.3. Terza rata.....	25
5.1.4. Rateizzazione dell'importo della terza rata	26
5.2. Contribuzione per iscritti part-time.....	27
5.3. Contribuzione per i corsi singoli.....	27
5.4. Ammissione ai corsi ad accesso programmato.....	29
6. PAGAMENTI E ATTI AMMINISTRATIVI	30
6.1. Regole generali per il pagamento	30



6.2. Mora entro e oltre i 5 giorni lavorativi.....	32
6.3. Mora aggiuntiva	32
7. ESONERI E AGEVOLAZIONI.....	33
7.1. Esonero totale.....	33
7.2. Esonero parziale.....	34
7.3. Esonero temporaneo.....	35
7.4. Esonero totale straordinario	35
7.5. Riduzioni dell'importo di contribuzione.....	35
7.6. Fondi e ulteriori sostegni	37
8. CASI PARTICOLARI.....	38
9. TITOLI	39
9.1. Titoli abilitanti	39
9.2. Richiesta di convalida di titoli accademici esteri.....	39
10. AVVERTENZE.....	40
11. COA: formule di calcolo della contribuzione onnicomprensiva annua.....	43
12. TABELLE DELLE PRINCIPALI SCADENZE AMMINISTRATIVE.....	48
13. OFFERTA FORMATIVA A.A. 2020 – 2021.....	50
14. RIEPILOGO DI ULTERIORI CONTRIBUTI E IMPORTI.....	58
15. INFORMATIVA PER LA PRIVACY PER GLI STUDENTI	60
16. CONTATTI	60



RIEPILOGO DELLE NOVITÀ INTRODOTTE:

- ❖ Adeguamento al DM 234/2020: sconti da 10 al 80% per gli studenti con ISEE da 20.000 fino a 30.000 euro, con conseguente revisione delle modalità di calcolo relative a COAMIN e COAMAX ; (l'esonero totale dalla contribuzione studentesca fino a 20.000 euro di ISEE corrisponde a quanto adottato dall'Ateneo già nell'a.a. 2019/2020);
- ❖ Gli studenti prima di stampare il bollettino per il pagamento della prima rata di iscrizione dovranno dichiarare la loro posizione lavorativa (anche se non lavoratori);
- ❖ Introduzione della suddivisione in due rate della contribuzione dovuta dagli iscritti alle Scuole di Specializzazione di Area Medica.

Conferma delle regole fissate lo scorso anno:

- Importi massimi della terza rata della contribuzione studentesca
- Revisione dei valori VUPO1 e VUPO2;
- Importo dell'indennità di mora entro i 5 giorni lavorativi: **€ 25,00**;
- Per esonero parziale a favore di coloro che dichiarano - tramite certificazione - un'invalidità compresa tra il 50/65%: la richiesta e/o presentazione della debita certificazione deve avvenire al momento dell'immatricolazione o iscrizione;
- Se lo studente - che rientra nel caso sopra menzionato - è in attesa di riconoscimento di invalidità e non dispone del certificato all'atto dell'iscrizione, per poter usufruire di esoneri deve comunicare che è in corso il relativo procedimento, impegnandosi a presentare la certificazione tempestivamente dopo il rilascio;
- Modifiche apportate alle seguenti scadenze amministrative: domande di immatricolazione ai Cdl triennali e magistrali, richieste di trasferimento in uscita;
- Richiesta di ripartizione dell'importo della terza rata in 2/3 bollettini;
- **Modalità di acquisizione dell'attestazione ISEE mediante l'interrogazione della banca dati INPS; è quindi condizione necessaria per ottenere il beneficio della contribuzione ridotta che gli studenti ottengano l'ISEE 2020 valido per il diritto allo studio universitario ovvero ISEE parificato (se studenti stranieri con redditi prodotti all'estero), anche se laureandi - i quali dovranno dichiarare la propria**



situazione alla segreteria studenti- (**consulta la sezione specifica per le ulteriori informazioni e per i requisiti dell’Isee**);

- **L’ISEE È NECESSARIO, oltre che PER L’INSERIMENTO NELLE FASCE A CONTRIBUZIONE RIDOTTA, anche PER USUFRUIRE DI BENEFICI LEGATI ALLA MOBILITÀ (ERASMUS +) E IL DIRITTO ALLO STUDIO;**
- Termine della scadenza dell’attestazione ISEE/presentazione con mora;
- Regole per la presentazione e/o dichiarazione dello status di invalidità;
- Esonero straordinario “per merito” dalla contribuzione studentesca anche per l’iscrizione a un corso di laurea magistrale anche a ciclo unico.

1. AMMISSIONI, IMMATRICOLAZIONI E ISCRIZIONI

Le immatricolazioni e iscrizioni ai corsi di Laurea in generale sono regolati in maniera differente a seconda che si tratti di:

- **Corsi ad accesso libero**
- **Corsi ad accesso limitato**
- **Corsi ad accesso programmato**

N.B: Per alcuni corsi di studio non è previsto il test d’ammissione, in conformità ai singoli regolamenti dei corsi, ma è richiesta la **verifica delle conoscenze in ingresso per accedere ai corsi di Laurea e Laurea Magistrale a ciclo unico.**

Qualora tale verifica non dovesse avere esito positivo, allo studente saranno indicati, solo per i corsi di Laurea, specifici obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare nel primo anno di corso. Il superamento dei suddetti **OFA** (obblighi formativi aggiuntivi) è fondamentale per consentire allo studente di affrontare il percorso di studio scelto con solide basi.

Le disposizioni adottate dalle singole strutture didattiche saranno pubblicate sui siti dei rispettivi Dipartimenti, ai quali si rimanda (Cfr. par. 16.).

Inoltre, presso i Dipartimenti e in conformità ai singoli regolamenti dei corsi, verrà effettuata la **verifica del possesso dei requisiti curriculari e l’adeguatezza della preparazione degli studenti per i corsi di laurea magistrale, non a ciclo unico.**



1.1. Corsi ad accesso libero

Le **domande di immatricolazione ai corsi di laurea triennale e laurea magistrale a ciclo unico, senza limitazioni per l'accesso e compilate on line**, devono essere presentate dal **1° settembre 2020 al 9 ottobre 2020**.

Oltre il termine del **9 ottobre 2020** è possibile immatricolarsi tardivamente, previo pagamento dell'indennità di mora e parere favorevole del Direttore di Dipartimento.

Le **domande di immatricolazione ai corsi di laurea magistrale ad accesso libero**, compilate on line, devono essere presentate dal **1° settembre 2020 al 18 dicembre 2020**. Oltre il termine del **18 dicembre 2020** è possibile immatricolarsi previo parere favorevole del Direttore di Dipartimento. Nel caso in cui l'esito dovesse essere positivo, lo studente dovrà corrispondere il pagamento della **mora**.

È possibile godere **dell'esenzione dall'indennità di mora solo in caso di conseguimento del titolo di accesso nella data successiva alla scadenza ordinaria sopra indicata**.

All'atto dell'immatricolazione lo studente deve indicare il regime di impegno (a tempo pieno o part-time, se previsto per il corso scelto). In seguito, completata la compilazione della domanda di immatricolazione on-line, per perfezionare l'iscrizione basterà pagare l'importo della prima rata.

ATTENZIONE:

si precisa agli studenti di conservare il file o la stampa della domanda di immatricolazione e la **ricevuta di pagamento**.

Infatti, tale documentazione potrebbe essere richiesta per controlli successivi.

1.2. Corsi ad accesso limitato

Le domande di pre-immatricolazione relative al corso di **laurea in Biotecnologie e ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (con accesso limitato e compilate on line)** dovranno essere presentate secondo le modalità e i



termini definiti e riportati sul sito della Scuola di Medicina e sul sito del Dipartimento di Farmacia, tramite appositi avvisi ai quali si rinvia.

1.3. Corsi ad accesso programmato

Tutti i termini, le scadenze e gli adempimenti amministrativi per l'ammissione ai test e per l'immatricolazione ai corsi di laurea e laurea magistrale anche a ciclo unico, ad **accesso programmato**, sono definiti **da rispettivi bandi** ai quali si rinvia (www.scuolamed.uniupo.it per i corsi della Scuola di Medicina; <https://www.dsf.uniupo.it/tutto-studenti/offerta-formativa/biotecnologie-farmaceutiche> per il corso di laurea magistrale in Biotecnologie Farmaceutiche).

1.4. Iscrizioni ad anni successivi al primo

Le iscrizioni ad anni successivi al primo ai corsi di laurea triennale, specialistica o magistrale, anche a ciclo unico, devono essere rinnovate dal 1° settembre 2020 al 9 ottobre 2020 con il pagamento della prima rata. Si ricorda che in caso di pagamento **oltre tale termine e sino al 30 ottobre 2020 sarà applicata l'indennità di mora.**

Ogni studente, salvo sia esonerato dal pagamento, è pertanto tenuto a verificare la disponibilità del bollettino di pagamento sulla propria pagina personale in tempo utile per il rispetto della scadenza del 9 ottobre 2020, e a rivolgersi tempestivamente alla Segreteria Studenti in caso contrario.

Dopo il 30 ottobre per il rinnovo dell'iscrizione occorrerà anche il parere favorevole del Direttore di Dipartimento, eccetto per gli studenti che si iscrivono come fuori corso/ripetenti.

Il pagamento della prima rata costituisce implicita manifestazione della volontà di iscriversi all'anno di corso successivo.

Prima di accedere alla stampa del bollettino di pagamento gli studenti dovranno necessariamente dichiarare se sono lavoratori o meno (indicando anche la percentuale di impegno lavorativo nel primo caso).



Infine, si precisa che è necessario che gli studenti - prima del pagamento - comunichino alla segreteria studenti di riferimento eventuali variazioni di regime che incidano sull'iscrizione (esempio: mancato superamento degli esami di sbarramento o altre cause).

1.5. Immatricolazioni e iscrizioni part-time

Gli studenti che si immatricolano a un corso di laurea triennale, possono optare per un percorso didattico a *tempo pieno* (della durata di 3 anni) oppure a *tempo parziale* (4 o 6 anni). Anche coloro che si iscrivono a un corso di laurea magistrale possono scegliere la durata del percorso, stipulando un contratto a *tempo pieno* (della durata di 2 anni) oppure a *tempo parziale* (3 o 4 anni).

I corsi per cui è prevista la modalità di iscrizione part-time, prevedono piani di studio commisurati alla durata del corso, così come una contribuzione commisurata al regime di impegno scelto.

La scelta del percorso di studio a tempo parziale prevede la stipula di un particolare contratto con la segreteria studenti, secondo cui lo studente si assume i seguenti impegni:

1. **non superare il limite di crediti previsto**
2. **non concludere gli studi prima della scadenza concordata**

In particolare, il contratto a tempo parziale è disciplinato dalle seguenti regole:

- lo studente che si iscrive ad un corso di **Laurea Triennale** e che opta per un regime a tempo parziale della durata di **4 anni** non potrà acquisire, entro la fine del terzo anno di corso, un numero di crediti formativi universitari superiore a 135; si assumerà l'impegno di conseguire i restanti crediti entro il quarto anno.
Tale limite può essere esteso fino a un massimo di 145 CFU per esigenze di natura didattica legate all'articolazione del piano di studio;
- lo studente che si iscrive ad un corso di **laurea triennale** e che opta per un regime a tempo parziale della durata di **6 anni** non potrà acquisire nei primi tre anni di corso un numero di crediti formativi universitari superiore a 90; si assumerà l'impegno di conseguire i restanti crediti nel corso dei tre anni successivi.



Tale limite può essere esteso fino ad un massimo di 100 CFU per esigenze di natura didattica legate all'articolazione del piano di studio;

- lo studente che si iscrive ad un corso di **laurea specialistica o magistrale** e che opta per un regime a tempo parziale della durata di **3 anni**, non potrà acquisire nei primi due anni un numero di crediti formativi universitari superiore a 90; si assumerà l'impegno di conseguire i restanti crediti entro il terzo anno. Tale limite può essere esteso fino ad un massimo di 100 CFU per esigenze di natura didattica legate all'articolazione del piano di studio;
- lo studente che si iscrive ad un corso di **laurea specialistica o magistrale** e che opta per un regime a tempo parziale della durata di **4 anni**, non potrà acquisire nei primi due anni un numero di crediti formativi universitari superiore a 60; si impegnerà a conseguire i restanti crediti nel corso dei due anni successivi.

Come nei precedenti casi, si ribadisce che il limite in questione può essere esteso fino ad un massimo di 70 CFU per esigenze di natura didattica legate all'articolazione del piano di studio.

Qualora lo studente non dovesse rispettare le scadenze e il numero di crediti formativi indicati, oppure volesse modificare la propria posizione, dovrà attenersi alle seguenti disposizioni:

- **qualora lo studente che abbia sottoscritto un contratto part-time ecceda i limiti** sopra riportati, sarà tenuto a corrispondere la contribuzione studentesca prevista per gli studenti a tempo pieno, per tutti gli anni d'iscrizione (anche già conclusi);
- lo studente potrà fino al terzo anno del corso di laurea triennale, e fino al secondo anno del corso di laurea specialistica/magistrale, **modificare il proprio impegno da tempo parziale a tempo pieno**, corrispondendo al momento dell'iscrizione la differenza della contribuzione studentesca relativa agli anni trascorsi.
- lo studente può **operare la scelta di impegno a tempo parziale** sia all'atto dell'immatricolazione sia, in seguito, all'atto dell'iscrizione ad anni di corso regolare successivi al primo (eccetto per i corsi per i quali non è attivo il I anno). In questo caso non ha diritto ad alcun rimborso di tasse precedentemente versate;
- **se lo studente non dovesse terminare gli studi negli anni previsti dal contratto sottoscritto**, sarà tenuto al pagamento della contribuzione prevista per il tempo pieno, per ogni ulteriore anno di iscrizione.



Si precisa che nei seguenti casi non è possibile scegliere né modificare il percorso di studi, convertendolo a tempo parziale:

- a) iscrizione ai corsi di laurea specialistica o magistrale a ciclo unico e a tutti i corsi afferenti alla Scuola di Medicina e al Dipartimento di Scienze del Farmaco, anche attivati in collaborazione con altri Dipartimenti;
- b) Iscrizione già effettuata ai corsi per i quali non è più attivo il I anno di corso di studi.
I medesimi non potranno sottoscrivere nuovi contratti né modificare quelli stipulati in precedenza, prolungando così la durata del percorso di studi.
Infatti, sono ammesse solo variazioni di regime che comportano una riduzione della durata del percorso.

Coloro che hanno un contratto scaduto o intendono variare il regime di impegno in essere, devono verificare - con la segreteria di competenza - l'importo delle tasse da versare. Il modello di contratto part-time è disponibile sul sito dell'Ateneo, nella sezione modulistica.

1.6. Iscrizione ai corsi singoli

Le domande di iscrizione ai corsi singoli attivi per l'anno accademico 2020/2021 dovranno essere presentate **entro il 4 gennaio 2021 per i corsi del primo semestre ed entro il 4 giugno 2021 per quelli attivi a partire dal secondo semestre.**

Le suddette scadenze potranno essere anticipate dalle competenti strutture didattiche per garantire il rispetto degli obblighi di frequenza previsti dai singoli corsi di studio.

Questa modalità di iscrizione attribuisce allo studente il diritto a sostenere gli esami e le prove di profitto previste entro le sessioni del solo anno accademico di riferimento.

L'iscrizione è consentita a coloro che **non** siano già iscritti a un corso di studio universitario (si fa eccezione per gli studenti iscritti a un'Università straniera).

(Per approfondire gli aspetti della contribuzione studentesca legata ai corsi singoli si rimanda a par. 5.3.).



1.6.1. Ammissione ai corsi singoli per i laureati della sessione straordinaria

Gli studenti **laureati durante la sessione straordinaria dell'A.A. 2019 – 2020** possono iscriversi a tutti i **corsi singoli del II semestre** del primo anno di un corso di Laurea Magistrale a.a. 2020/2021, pagando un **importo forfettario** corrispondente alla somma dell'importo della prima rata e dell'importo massimo di seconda rata - per il contratto a tempo pieno – previsto per lo stesso corso di Laurea Magistrale. Questa possibilità è concessa in vista di una eventuale iscrizione a un corso di Laurea Magistrale per l'anno accademico successivo; per tali studenti si riconosceranno integralmente i crediti di singoli insegnamenti a cui abbiano preso iscrizione e di cui abbiano superato l'esame.

Inoltre, tali studenti saranno esonerati dal pagamento della seconda rata della contribuzione studentesca (fino alla concorrenza dell'importo versato a tale titolo per l'anno accademico precedente 2020 – 2021), ma **dovranno versare l'importo relativo alla tassa regionale E.Di.S.U., l'imposta di bollo, la quota in misura fissa pari a 14 euro e la terza rata (quest'ultima, se e nella misura in cui risulti dovuta, secondo le regole disposte per l'a.a. di iscrizione alla LM).**

ATTENZIONE: l'esonero dal pagamento dell'importo forfettario di iscrizione ai corsi singoli è previsto esclusivamente per chi - all'atto di presentazione della domanda - allega idonea certificazione medica di disabilità, riconoscimento di handicap (ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104) o di un'invalidità pari o superiore al sessantasei per cento (Cfr. cap. 7.).

Possono godere dell'esonero anche i richiedenti asilo, i rifugiati politici e gli studenti *free mover* in ingresso.

Questa tipologia di contribuzione agevolata potrà altresì essere applicata a chi documenti altra situazione rilevante ai fini dell'esonero totale dai contributi.



2. PASSAGGI INTERNI ALL'ATENEO

Le domande di **passaggio all'interno dell'Ateneo** ad altro corso di laurea ad **accesso libero** possono essere presentate **dal 1° settembre 2020 al 9 ottobre 2020**.

Oltre tale data lo studente potrà essere ammesso a seguito del parere favorevole del Direttore di Dipartimento; **in tal caso sarà tenuto a versare la mora**.

Per quanto concerne la domanda di passaggio ad un corso di laurea **ad accesso programmato**, è fondamentale che lo studente richieda il **nulla-osta** alla struttura didattica afferente al corso di destinazione.

I passaggi e i trasferimenti in entrata (pervenuti entro i termini ordinari) non regolarizzati con presentazione della domanda di iscrizione e pagamento delle tasse entro il 18 dicembre 2020, saranno restituiti via posta alla struttura o all'università di provenienza.

Per le domande di passaggio al corso di laurea in **Biotechnologie** e ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in **Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche con accesso limitato**, così come per l'ammissione al primo anno si rimanda agli avvisi reperibili sui siti di riferimento (Cfr. cap. 16).

3. TRASFERIMENTI (DA E PER ALTRE UNIVERSITÀ)

È possibile fare richiesta di **trasferimento in entrata o in uscita**, presso la propria segreteria studenti, attenendosi alle indicazioni di seguito riportate per le varie casistiche.

3.1. Trasferimenti in uscita

Le domande di **trasferimento a un'altra Università** devono essere presentate dal **1° settembre 2020 al 9 ottobre 2020** (pagando un contributo di €100,00).

Alle domande presentate **oltre il 9 ottobre** e fino **30 aprile 2021**, sarà applicata anche **l'indennità di mora**.

Lo studente dovrà accertarsi che l'Università di destinazione sia disponibile ad accoglierlo, verificando anche il rispetto dei termini di scadenza fissati dall'Ateneo.



Inoltre, se il corso di laurea al quale intende trasferirsi è ad accesso programmato, dovrà ottenere il nulla osta della struttura didattica di destinazione.

Lo studente potrà ottenere il trasferimento (entro i termini ordinari) solo se in regola con le tasse fino all'a.a. 2019 - 2020.

3.2. Trasferimenti in entrata

I trasferimenti in entrata sono disciplinati in maniera differente a seconda che riguardino i corsi ad accesso:

- **Libero**
- **Limitato**
- **Programmato**

3.2.1. Trasferimenti in entrata per i corsi ad accesso libero

Per i corsi di laurea **ad accesso libero**, le domande di **trasferimento** provenienti da un'altra Università devono essere richieste entro il **9 ottobre 2020**. Oltre tale data devono ottenere il **parere favorevole del Direttore di Dipartimento** ed essere perfezionate **entro il 18 dicembre 2020**.

I trasferimenti in entrata - pervenuti entro i termini ordinari - e non regolarizzati con la presentazione della domanda d'iscrizione e il pagamento delle tasse **entro il 18 dicembre 2020**, saranno restituiti via posta alla Struttura e all'Università di provenienza.

Oltre il termine di cui sopra ed **entro il termine del 30 aprile 2021**, potranno essere accolte, in via eccezionale e previo parere favorevole del Direttore di Dipartimento, istanze tardive di trasferimento in entrata purché adeguatamente motivate.

Coloro i quali hanno presentato domanda di passaggio o di trasferimento in entrata, potranno perfezionare l'iscrizione solo dopo che la Segreteria Studenti di destinazione avrà ricevuto tutta la documentazione necessaria.

Pertanto, si consiglia agli studenti di verificare l'avvenuto invio e la successiva ricezione della documentazione stabilita, da parte delle strutture competenti, in tempo utile per il perfezionamento dell'iscrizione.



ATTENZIONE:

Nel caso di corsi attivati ad accesso libero (che negli anni precedenti prevedevano il numero programmato) la domanda di passaggio o trasferimento ad anni di corso successivi al primo potrà essere accolta solo a seguito di verifica della disponibilità dei posti.

3.2.2. Trasferimenti in entrata per i corsi di laurea a numero limitato

Le domande di trasferimenti in entrata al corso di **laurea in Biotecnologie** e ai corsi di **laurea magistrale a ciclo unico in Farmacia e Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (con accesso limitato e con ammissione al primo anno)** saranno ammesse solo in caso di riscontro di **eventuali posti residui non assegnati al termine della procedura**; ulteriori sono previste negli specifici avvisi, ai quali si rinvia e per cui si consiglia di consultare assiduamente il sito della Scuola di Medicina e del Dipartimento di Scienze del Farmaco.

3.2.3. Trasferimenti in entrata per i corsi di laurea a numero programmato

I trasferimenti in entrata per i corsi di laurea a numero programmato sono condizionati dal rilascio del **nulla osta** da parte della struttura didattica di destinazione, che dovrà accertare la disponibilità dei posti.

Quanti sono interessati a presentare richiesta di trasferimento dovranno richiedere il nulla osta entro i termini e secondo le modalità stabilite dalle singole strutture didattiche.

Per il trasferimento al corso di laurea magistrale a ciclo unico in **Medicina e Chirurgia**, i criteri sono definiti nel bando emanato dalla competente struttura didattica (disponibile sul sito della Scuola di Medicina) a seguito della rilevazione dei posti eventualmente disponibili nelle coorti degli anni successivi al primo.

Per i corsi relativi all'ambito delle **professioni sanitarie** vengono pubblicati appositi avvisi, a seconda della disponibilità dei posti dichiarata sul sito della Scuola, sulle pagine dei singoli corsi di studio.



4. AGEVOLAZIONI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

È possibile versare una **contribuzione studentesca proporzionata alla propria situazione economica**, nonché ottenere il riconoscimento di benefici legati alla **mobilità internazionale (ERASMUS +)** ed eventuali ulteriori agevolazioni legate al Diritto allo studio, richiedendo **l'attestazione ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario** presso un CAF e professionisti abilitati.

Inoltre, è possibile richiedere l'ISEE tramite il portale INPS, accedendo con PIN, SPID O CSN.

ATTENZIONE:

GLI STUDENTI DOVRANNO RICHIEDERE L'ATTESTAZIONE ISEE PRESSO UN CAF, PROFESSIONISTI ABILITATI O TRAMITE PORTALE INPS, ATTENENDOSI AI REQUISITI RIPORTATI NELLA PAGINA SEGUENTE e DOVRANNO VERIFICARE CHE L'ISEE LORO RILASCIATA RISPONDA A TALI REQUISITI.

L'ACQUISIZIONE DELL'ATTESTAZIONE ISEE AVVERRÀ AUTOMATICAMENTE MEDIANTE L'INTERROGAZIONE DELLA BANCA DATI INPS (SIA PER GLI STUDENTI REGOLARMENTE ISCRITTI SIA PER I LAUREANDI CHE DOVRANNO DICHIARARE LA PROPRIA CONDIZIONE ALLA SEGRETERIA STUDENTI), SENZA NECESSITÀ DI ESPRESSA AUTORIZZAZIONE ALL'UNIVERSITÀ PER LO SCARICO DEI DATI DAL SITO INPS.

SI PRECISA CHE TALE PROCEDURA NON È ATTIVABILE PER GLI STUDENTI STRANIERI (IL CUI NUCLEO FAMILIARE PRESENTA REDDITI PRODOTTI ALL'ESTERO), I SUDDETTI DOVRANNO ATTENERSI AD ALTRE INDICAZIONI (Cfr. par. 4.2.)



4.1. ISEE: scadenze e requisiti per presentare l'attestazione

Saranno ritenute valide le attestazioni ISEE rilasciate ovvero le DSU (Dichiarazione sostitutiva unica) presentate all'INPS, anche per via telematica attraverso il portale e tramite i CAF o i professionisti abilitati **entro il termine del 9 ottobre 2020**.

ATTENZIONE:

Le attestazioni ISEE richieste all'INPS **dal 10 al 30 ottobre 2020 (termine tassativo) saranno accettate CON MORA**. Qualora dalle stesse risulti l'inserimento in fascia massima, la mora non sarà applicata.

Oltre la scadenza e senza indennità di mora potranno essere accolte le richieste di presentazione tardiva dell'ISEE da parte delle seguenti categorie di studenti:

1. Studenti autorizzati a immatricolarsi o a iscriversi tardivamente;
2. Studenti richiedenti trasferimenti in entrata;
3. Studenti che abbiano perfezionato l'immatricolazione entro i termini di decadenza imposti dalle graduatorie previste per l'accesso ai corsi a numero chiuso.

ATTENZIONE: nei suddetti casi di immatricolazione/iscrizione tardiva lo studente si impegna a richiedere l'attestazione ISEE/DSU entro il termine tassativo di venti giorni.

Affinché sia possibile l'inserimento all'interno delle fasce a contribuzione ridotta, per l'anno accademico 2020/2021, **tutti gli studenti (anche i laureandi della sessione autunnale o straordinaria dell'a.a. 2019 – 2020)** dovranno richiedere un'attestazione ISEE **che rispetti i seguenti requisiti:**



- Deve essere un'attestazione per **prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario e deve fare riferimento al CODICE FISCALE dello studente richiedente il beneficio**

Attenzione: l'ISEE deve recare la seguente dicitura: “si applica alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, a favore di: codice/i fiscale/i dello/degli studente/i” presente/i nel nucleo familiare;

- L'attestazione deve essere relativa al proprio nucleo familiare;
- Deve essere **rilasciata nell'anno 2020;**
- **NON DEVE PRESENTARE L'ANNOTAZIONE: “OMISSIONI/DIFFORMITÀ”**
- **Gli studenti Extra-UE o UE con nucleo familiare che non produce reddito in Italia** (o non totalmente in Italia): devono richiedere a un CAF o a professionisti abilitati il rilascio dell'**ISEE PARIFICATO** (ovvero, indicatore sostitutivo dell'ISEE).

IL MANCATO RISPETTO DEI TERMINI E DEI REQUISITI PER L'ATTESTAZIONE ISEE (OVVERO LA MANCATA PRESENTAZIONE DELLA DSU) COMPORTERANNO IL TACITO CONSENSO ALL'INSERIMENTO IN FASCIA MASSIMA (PREVISTO ANCHE NEL CASO DI RILASCIO DI ATTESTAZIONI NON VALIDE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO E CHE PRESENTINO “OMISSIONI/DIFFORMITÀ” NON SANATE ENTRO IL TERMINE SOPRA INDICATO).

SI PRECISA CHE È ONERE DELLO STUDENTE VERIFICARE PER TEMPO L'AVVENUTO INSERIMENTO NELLA FASCIA DI CONTRIBUZIONE CORRETTA, IN BASE ALLE REGOLE STABILITE DALL'ATENEO E IL CORRISPONDENTE IMPORTO DI CONTRIBUZIONE CONTEGGIATO, ACCEDENDO ALLA PROPRIA PAGINA PERSONALE, ATTRAVERSO IL PORTALE “SERVIZI AGLI STUDENTI”, ENTRO I TERMINI PREVISTI DALLE SCADENZE AMMINISTRATIVE.

LA FASCIA CONTRIBUTIVA RISULTANTE DALL'ISEE RILEVATA ENTRO I TERMINI TASSATIVI DI SCADENZA INDICATI, DIVENTA DEFINITIVA PER L'ANNO ACCADEMICO 2020/2021.



4.2. ISEE per studenti stranieri (con redditi prodotti all'estero)

Le modalità sopra riportate, relative ai requisiti di elaborazione dell'ISEE e alle modalità di acquisizione dell'attestazione, **non sono valide per gli studenti stranieri con famiglia che produce redditi all'estero (ovvero, non totalmente in Italia)**, poiché non è possibile avviare automaticamente l'acquisizione dei dati tramite l'interrogazione del sistema INPS.

Pertanto, sarà necessario che tali studenti richiedano un **ISEE PARIFICATO** presso un CAF o professionisti abilitati e successivamente presentino la documentazione presso la propria segreteria studenti per richiedere il caricamento manuale dei propri dati, entro i termini precedentemente riportati (Cfr. par. 4.1.).



4.3. Valori per l'inserimento nelle specifiche fasce di contribuzione

1 ^a fascia	2 ^a fascia	3 ^a fascia	4 ^a fascia	5 ^a fascia	6 ^a fascia	7 ^a fascia	8 ^a fascia	9 ^a fascia	10 ^a fascia	11 ^a fascia	12 ^a fascia
fino a 20.000	fino a 22.000	fino a 25.000	fino a 30.000	fino a 40.000	fino a 50.000	fino a 60.000	fino a 70.000	fino a 85.000	fino a 100.000	fino a 120.000	oltre 120.000

4.4. Contributo onnicomprensivo annuale – COA: cos'è

Gli studenti dei corsi di laurea e laurea magistrale, anche a ciclo unico, contribuiscono alla copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici e amministrativi mediante un **contributo onnicomprensivo annuale – COA**, ripartito su due o più rate e differenziato in base alla tipologia di corso e al regime di impegno scelto. Tale contributo viene conteggiato anche in base alla situazione reddituale e patrimoniale del nucleo familiare di appartenenza, **risultante dall'attestazione ISEE per il diritto allo studio per l'anno di riferimento**.

Le condizioni generali che permettono allo studente di ottenere una riduzione della contribuzione studentesca, sono definite dai parametri sotto riportati e meglio specificati nel paragrafo dedicato alla richiesta di inserimento nelle fasce a contribuzione ridotta:

- situazione economico-patrimoniale del nucleo familiare di appartenenza, **definita dall'attestazione ISEE 2020 per il diritto allo studio universitario** (indicatore relativo alla situazione economica)
- **ISPE** (indicatore della situazione patrimoniale equivalente)

ATTENZIONE:

Per le formule di calcolo del COA si rimanda al capitolo 11



5. CONTRIBUZIONE STUDENTESCA A.A. 2020/2021

L'Università del Piemonte Orientale è tra gli Atenei che aderisce al sistema di pagamento elettronico PagoPa studiato da AGID (Agenzia per l'Italia digitale) per effettuare pagamenti sicuri verso la PA (Pubblica Amministrazione) e i gestori di servizi di pubblica utilità.

5.1. Contribuzione e rateizzazione

La contribuzione studentesca - secondo le norme generali - viene ripartita in tre rate. Le scadenze e i criteri di corresponsione del contributo sono di seguito riportati.

5.1.1. Prima rata

Il pagamento della **prima rata** di € 156,00 è necessario per confermare l'iscrizione al primo anno o agli anni successivi di corso e corrisponde alla **quota della tassa regionale più la marca da bollo. Il termine ordinario è il 9 ottobre 2020.**

Oltre tale termine con mora e comunque secondo le modalità e le scadenze amministrative indicate (Cfr. cap. 12).

Sono tenuti a corrispondere il pagamento della I rata anche:

1. Gli studenti che pur avendo presentato domanda per la concessione della borsa di studio si trovano nei seguenti casi:
 - si iscrivono al primo anno
 - si iscrivono ad anni successivi, ma non hanno ottenuto la borsa di studio E. Di. S.U., erogata nell'anno accademico precedente
2. Gli studenti che intendano passare ad altro corso di laurea all'interno dell'Ateneo
3. Chi dovesse ottenere la borsa di studio E. Di. S. U.; i suddetti potranno richiedere all'Ente il rimborso della tassa regionale versata come prima rata al momento dell'immatricolazione o dell'iscrizione

Chi non è tenuto a pagare la I rata:

1. **Gli studenti che intendono laurearsi nella sessione autunnale o in quella straordinaria dell'anno accademico 2019/2020;**



N.B. coloro che non concluderanno il corso di studi entro il termine previsto (aprile 2021) dovranno provvedere tempestivamente al versamento dei contributi previsti con aggravio della mora. Tuttavia, se intendono avvalersi dell'inserimento nelle fasce a contribuzione ridotta, devono richiedere l'attestazione **ISEE 2020** per il diritto allo studio universitario al CAF, ai professionisti abilitati o direttamente all'INPS (**dal 1° settembre al 9 ottobre 2020 senza mora e dal 10 ottobre al 30 ottobre 2020 con aggravio della mora**; per ulteriori approfondimenti si rimanda ai paragrafi n. 4.1. e 4.2.)

Tali studenti dovranno compilare il modulo di "iscrizione sotto condizione";

2. Gli studenti che abbiano già rinunciato agli studi;
3. Gli studenti che intendono trasferirsi presso un altro Ateneo; saranno comunque tenuti a versare il contributo previsto per i trasferimenti in uscita;
4. Gli studenti beneficiari di specifiche cause di esonero (per approfondimenti si rimanda a cap. 7)

5.1.2. Seconda rata

La scadenza prevista per il pagamento della **seconda rata** è fissata per il **30 novembre 2020** ed è regolata secondo i criteri definiti per il COA.

Cosa includono gli importi della seconda rata:

- Il contributo per le attività sportive e il contributo spese per i bollettini di pagamento per un importo di €14,00 (**non rimborsabili in nessun caso**).

L'importo massimo della suddetta rata, se dovuto, è fissato in:

- €334,00 per gli studenti con contratto di studi a tempo pieno presso i corsi di: laurea, laurea specialistica e magistrale – anche a ciclo unico – salvo quanto indicato di seguito
- €346,00 per tutti gli studenti con contratto di studi a tempo pieno presso i corsi di: laurea, laurea specialistica e magistrale – anche a ciclo unico – della scuola di Medicina e del Dipartimento di Scienze del Farmaco, in quanto corsi ad alto contenuto professionalizzante;
- € 254,00 per gli studenti con contratto di studi a tempo parziale (per corsi di laurea della durata di 4 anni e di laurea specialistica/magistrale della durata di 3 anni)
- €216,00 per gli studenti iscritti a tempo parziale (per i corsi di laurea 6 anni e di laurea specialistica/magistrale della durata di 4 anni)



- Per gli studenti fuori corso/ripetenti, a partire dal secondo anno di iscrizione oltre la durata normale o convenzionale del corso: incremento degli importi della seconda rata di €200,00

N.B Alla determinazione del numero di anni fuori corso/ripetenti concorrono tutti gli anni maturati in carriera nello stesso corso di studio, anche se frequentato presso altro Ateneo o in un ordinamento diverso. Inoltre, l'importo è dovuto da tutti gli studenti che – salvo cause di esenzione previste – risultano iscritti alla data di scadenza del pagamento della seconda rata, compresi coloro che richiedono di rinunciare agli studi oltre tale termine.

5.1.3. Terza rata

Il versamento della terza rata è dovuto dagli studenti nella seguente posizione:

- Il proprio COA supera di almeno €10,00 l'importo di quanto già versato come II rata
- Risultano iscritti alla data del 26 febbraio 2021.

Pertanto anche coloro che presenteranno richiesta di rinuncia oltre il **26 febbraio 2021** saranno tenuti al pagamento dell'importo. La scadenza prevista per il pagamento della **terza rata è fissata al 30 aprile 2021.**

L'importo massimo della terza rata (a seguito dell'inserimento nella nuova fascia di contribuzione) è fissato in:

- € 2.280,00 per i corsi di studio erogati dalla Scuola di Medicina e dal Dipartimento di Scienze del Farmaco (in quanto corsi ad alto contenuto professionalizzante)
- € 1.950,00 per i rimanenti corsi di studio

Le condizioni generali che permettono allo studente di ottenere una riduzione della contribuzione onnicomprensiva annuale, devono risultare **dall'attestazione ISEE 2020 per il diritto allo studio universitario, con riferimento ai parametri ISEE** (indicatore relativo alla situazione economica) e **ISPE** (indicatore della situazione patrimoniale equivalente: ottenuto dal rapporto tra ISP e il coefficiente della scala di equivalenza).

Per la determinazione dell'importo di contribuzione per l'a.a. 2020/2021 si applica lo stesso metodo di calcolo stabilito e applicato nell'a.a. 2019/2020 (rispettando le esenzioni e i vincoli imposti dalla legge 232/2016, art. 1 commi 252/267 e dal D.M. n. 234 del 26/06/2020). Viene mantenuta la soglia massima per l'inserimento in **prima fascia** (corrispondente alla c.d.



NO TAX AREA). Viene applicato il meccanismo di detrazioni fino all'80% per gli studenti con ISEE fino a euro 30.000 in adeguamento al D.M. n. 234 del 26/06/2020.

Si conferma:

- il limite massimo ISEE previsto per l'inserimento nella contribuzione ridotta a euro 120.000;
- la soglia ISPE a euro 160.000 al di sopra della quale la fascia è determinata nell'importo massimo, indipendentemente dal valore ISEE, per gli studenti non beneficiari di esoneri totali o parziali della no tax area di cui alla legge 232/2016, art. 1 commi 252/267 e al D.M. 234/2020.

5.1.4. Rateizzazione dell'importo della terza rata

Gli studenti potranno richiedere di rateizzare gli importi della terza rata, superiori a €300.00, in un numero massimo di quattro rate, secondo le modalità che saranno indicate in un successivo avviso sul sito di Ateneo.

Le scadenze delle medesime sono articolate come segue:

- la prima rata **entro il 30 aprile 2021**
- le successive rate avranno una scadenza fissata a trenta – trent'uno giorni dalla precedente; indicativamente **fine aprile, fine maggio, fine giugno e fine luglio**.

ATTENZIONE:

Per evitare eventuali problematiche legate ai pagamenti, gli studenti potranno chiedere di ripartire gli importi della terza rata, qualora non intendessero rateizzarla, in due/tre bollettini di pagamento; in tal caso la data di scadenza rimarrà invariata (30 aprile 2021)



5.2. Contribuzione per iscritti part-time

L'importo della contribuzione per gli studenti a tempo parziale è conteggiato in proporzione all'importo previsto in caso di iscrizione a tempo pieno. In tal caso viene applicata una riduzione calcolata secondo la percentuale prevista dal parametro VUPO (vd par. 4.4.) in relazione al conteggio del COA, secondo la seguente tabella:

Tipo corso di iscrizione	Regime part-time scelto	Parametro VUPO per studenti P.T.
laurea	4 anni	75% del parametro VUPO tempo pieno
laurea	6 anni	50% del parametro VUPO tempo pieno
laurea magistrale	3 anni	66% del parametro VUPO tempo pieno
laurea magistrale	4 anni	50% del parametro VUPO tempo pieno

5.3. Contribuzione per i corsi singoli

Le domande di iscrizione ai corsi singoli attivi per l'anno accademico 2020/2021 dovranno essere presentate **entro il 4 gennaio 2021 per i corsi attivi durante il primo semestre ed entro il 4 giugno 2021 per quelli attivi nel secondo semestre**. Le scadenze in questione potranno essere anticipate dalle competenti strutture didattiche per necessità legate al rispetto degli obblighi di frequenza previsti dai singoli corsi di studio. Questa modalità di iscrizione attribuisce il diritto a sostenere gli esami e le prove di profitto previste, entro le sessioni del solo anno accademico a cui si riferisce.

Precisiamo che per coloro che si iscrivono ai corsi singoli è previsto l'acquisto di un numero massimo di 36 Crediti Formativi Universitari con la seguente contribuzione:



CREDITI ACQUISTATI	IMPORTI (IN EURO) PER	
	CONTRIBUTO ORDINARIO	CONTRIBUTO RIDOTTO PER: – PERSONALE DELL' ATENEO – DISABILI CON INVALIDITA' PARI O SUPERIORE AL 66% – HANDICAP (ART.3 c. 1 L. 104/1992) – RICHIEDENTI ASILO – RIFUGIATI POLITICI – STUDENTI FREE MOVER IN INGRESSO
fino a 36	€ 90,00	€ 25,00
fino a 30	€ 180,00	€ 50,00
fino a 24	€ 270,00	€ 75,00
fino a 18	€ 360,00	€ 100,00
fino a 12	€ 450,00	€ 125,00
	€ 540,00	€ 150,00

Gli studenti **laureati durante la sessione straordinaria dell'A.A. 2019 - 2020** possono iscriversi a tutti i **corsi singoli del II semestre** del primo anno di un corso di Laurea Magistrale a.a. 2020/2021, pagando un **importo forfettario** corrispondente alla somma dell'importo della prima rata e dell'importo massimo di seconda rata - per il contratto a tempo pieno - previsto per lo stesso corso di Laurea Magistrale.

Questa possibilità è concessa in vista di una eventuale iscrizione alla Laurea Magistrale per l'anno accademico successivo; per tali studenti si riconosceranno integralmente i crediti dei singoli insegnamenti a cui abbiano preso iscrizione e di cui abbiano superato l'esame.

Inoltre, tali studenti saranno esonerati dal pagamento della contribuzione studentesca, ma **dovranno versare:**

- **l'importo relativo alla tassa regionale E.Di.S.U.**
- **l'imposta di bollo**
- **l'importo della seconda rata in misura fissa di €14,00**
- **l'importo eventualmente dovuto della terza rata** (secondo le regole disposte per l'a.a. di iscrizione alla LM).



È previsto l'**esonero** dal pagamento dell'importo forfettario di iscrizione **ai corsi singoli esclusivamente per chi - all'atto di presentazione della domanda - allega idonea certificazione medica di disabilità**, riconoscimento di handicap (ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104) o di un'invalidità pari o superiore al sessantasei per cento (Cfr. cap. 7.).

Possono godere dell'esonero anche i richiedenti asilo, i rifugiati politici e gli studenti *free mover* in ingresso.

Questa tipologia di contribuzione agevolata potrà altresì essere applicata a chi documenti altra situazione rilevante ai fini dell'esonero totale dai contributi.

5.4. Ammissione ai corsi ad accesso programmato

Per l'ammissione alla prova selettiva prevista per i corsi di laurea ad accesso programmato è necessario compilare la domanda di pre-iscrizione on-line e versare il contributo nei termini previsti e secondo le modalità previste, indicate dal Manifesto e dai rispettivi bandi di concorso, ai quali si rimanda per gli opportuni approfondimenti (Cfr. par. 6.1.).

La quota di iscrizione prevista per i corsi della Scuola di Medicina è pari a €100,00.

La quota di iscrizione prevista per il corso di laurea magistrale in Biotecnologie Farmaceutiche del Dipartimento di Scienze del Farmaco è pari a € 50,00.

È possibile accedere alla procedura di pre-iscrizione dalla seguente pagina: www.studenti.uniupo.it/Home.do; si ricorda che è necessario ripetere la pre-iscrizione (e versare un'ulteriore tassa) nel caso in cui si intenda partecipare a diversi tipi di test d'ingresso.

ATTENZIONE:

È necessario conservare sia la ricevuta dell'avvenuta compilazione della domanda on-line, sia la ricevuta del pagamento per eventuali controlli successivi.

Si ribadisce di consultare gli appositi bandi pubblicati sul sito di Ateneo, per prendere visione di ulteriori informazioni e delle scadenze previste.



6. PAGAMENTI E ATTI AMMINISTRATIVI

6.1. Regole generali per il pagamento

Per garantire l'univocità del pagamento, le pubbliche amministrazioni sono tenute a generare un **codice Identificativo Univoco del Versamento (IUV)**. Tale codice è riportato sugli avvisi di pagamento che sono resi disponibili sul portale dei servizi on line degli studenti (è possibile accedere dal portale "Servizi per gli studenti", menù "Segreteria", sezione "Pagamenti") dove lo studente troverà la fattura da pagare.

È possibile effettuare il pagamento della contribuzione studentesca secondo le seguenti modalità:

1. Tramite la piattaforma on-line PagoPa
2. Tramite i prestatori di servizio di pagamento – PSP - abilitati (l'elenco aggiornato di questi ultimi è consultabile sul sito dell'AGID sulla seguente pagina)

Si precisa che la presenza del logo PagoPA  nella "colonna fattura" indica l'attivazione del sistema di pagamento, tramite cui è possibile (con riferimento ai punti 1 e 2 sopra citati) scegliere se:

1. Effettuare il pagamento in tempo reale (**pagamento con esecuzione immediata**)
2. Scaricare un avviso di pagamento in formato PDF (**pagamento ad esecuzione differita**)

1) **Coloro i quali intendono effettuare il pagamento verso PA tramite la piattaforma on-line - in tempo reale - dovranno seguire i seguenti passaggi:**

Seleziona il pulsante ***Paga con pagoPA*** e verrai reindirizzato sul sito della Banca che gestisce il nostro servizio di tesoreria e cassa.

Clicca sul pulsante "Paga online" e **scegli** come pagare.

Le modalità di pagamento previste sono:

- carta di credito, di debito o prepagata; ti sarà chiesto di scegliere uno dei prestatori di servizi di pagamento proposti.



- addebito sul tuo conto bancario (verifica nella lista degli istituti di credito aderenti all'iniziativa se è presente il tuo)

2) Pagamento di persona (o pagamento a esecuzione differita):

Clicca sul pulsante "**Stampa Avviso per Pago PA**" e stampa l'avviso di pagamento da presentare presso uno dei prestatori di servizio di pagamento (PSP) abilitati a ricevere pagamenti tramite PagoPA.

In questa pagina puoi consultare **l'elenco aggiornato di tutti i Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP)** presso i quali puoi pagare con pagoPA in modalità immediata o differita (ricordati di stampare l'avviso).

Si segnala che:

- **non è possibile** eseguire il pagamento di persona presso gli sportelli degli uffici postali tramite l'avviso cartaceo di pagamento.
- **è possibile** effettuare il pagamento di persona presso i punti vendita Sisal e Lottomatica (in contanti fino a € 999,99, con carta di debito o di credito fino a €1499,99) tramite l'avviso cartaceo di pagamento.

3) Pagamento tramite bollettino (modalità stampa avviso):

Se scegli l'opzione "**Paga più tardi**", cliccando sul pulsante **Paga con pagoPA**, hai la possibilità di stampare l'avviso cartaceo del pagamento selezionato in formato PDF. Questo metodo è del tutto equivalente a quanto descritto al punto 2.

Dopo aver stampato l'avviso in questione potrai effettuare i pagamenti presso:

- punti vendita di Sisal e Lottomatica (con i limiti riportati sopra)
- presso gli istituti bancari abilitati

Per ciascun **Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP)** abilitato a ricevere pagamenti tramite PagoPA, puoi verificare tramite la seguente pagina, quali sono i **destinatari (correntisti e non)** e i **canali di pagamento - di seguito elencati - di cui è possibile usufruire:** sportello fisico, home banking, app mobile, phone banking, ATM.

I costi del servizio dipendono dall'erogatore del canale di pagamento e dalle modalità scelte da chi ne usufruisce.



ATTENZIONE:

Presta attenzione ai tempi di esecuzione del pagamento, stabiliti dalla banca di cui ti avvali, per rispettare i termini di pagamento e non incorrere nella mora.

Gli studenti non in regola con il pagamento delle tasse non potranno chiedere e ottenere certificati, né frequentare le lezioni, sostenere gli esami di profitto e compiere alcun atto di carriera (compresi i trasferimenti in uscita).

6.2. Mora entro e oltre i 5 giorni lavorativi

È prevista l'applicazione dell'indennità mora per tutte le ipotesi di pagamento effettuate oltre il termine di scadenza prefissato e in caso di mancato rispetto delle scadenze decise per gli adempimenti amministrativi di segreteria (salvo che siano previsti a pena di decadenza).

L'importo è pari a € 25,00 qualora il ritardo sia contenuto entro cinque giorni lavorativi; oltre i cinque giorni lavorativi l'indennità di mora è pari a € 150,00.

Si precisa che agli studenti che chiedano di rinnovare l'iscrizione regolarizzando più quote di contribuzione consecutive, non versate entro i termini di scadenza prestabiliti, **verrà applicata una sola mora cumulativa nel caso di pagamento in unica soluzione.** La possibilità di pagare una sola mora cumulativa è esclusa qualora i diversi pagamenti in debito derivino esclusivamente dalla richiesta di rateizzazione della terza rata di contribuzione.

6.3. Mora aggiuntiva

Allo studente che abbia ottenuto indebitamente esoneri o benefici, compresa la riduzione delle tasse dovute mediante l'utilizzo o la presentazione di dichiarazioni false o non veritiere, si applica una mora aggiuntiva consistente nel pagamento di una somma di importo pari al **doppio dell'agevolazione indebitamente conseguita e accertata** (differenza tra quanto effettivamente dovuto a seguito dell'accertamento e quanto eventualmente già versato dallo studente a titolo di contribuzione).

Tale contributo fa cumulo con la mora ordinaria di € 150,00 euro.



7. ESONERI E AGEVOLAZIONI

Gli studenti possono godere di esoneri e agevolazioni secondo le modalità di seguito illustrate, rivolgendosi alla propria segreteria studenti di riferimento.

7.1. Esonero totale

È concesso l'esonero totale dalla contribuzione studentesca, a fronte della riscossione dell'imposta di marca da bollo, alle seguenti categorie di studenti:

- Vincitori, ovvero idonei ma non vincitori, della borsa di studio E.Di.S. U. per l'anno accademico 2020/2021;
- Studenti che hanno ricevuto il riconoscimento di disabilità o handicap (ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104) o con un'invalidità certificata pari o superiore al 66%;

Per tali studenti, qualora l'invalidità non sia reversibile: sarà sufficiente consegnare in segreteria studenti il certificato medico una sola volta, al momento della richiesta del beneficio. In caso di variazione del grado di invalidità, lo studente è tenuto a comunicarlo tempestivamente alla segreteria studenti di riferimento.

ATTENZIONE: la dichiarazione di disabilità o handicap dovrà essere consegnata all'atto dell'immatricolazione o dell'iscrizione (**a pena di decadenza del beneficio**) con contestuale presentazione della relativa certificazione medica alla segreteria studenti.

Non saranno presi in considerazione i certificati presentati in corso d'anno, salvo nel caso in cui lo studente abbia comunicato all'atto dell'immatricolazione o iscrizione di aver avviato la procedura per il riconoscimento ancora in corso.

In tal caso lo studente si impegnerà a consegnare la certificazione medica non appena sarà disponibile.



7.2. Esonero parziale

È concesso l'**esonero parziale** dalla contribuzione studentesca, in luogo del quale **lo studente sarà comunque tenuto al pagamento della prima e della seconda rata**, a favore delle seguenti categorie di studenti:

- **studenti con un grado di invalidità compreso fra il 50% e il 65%:**

l'esonero sarà concesso a seguito della consegna, presso la Segreteria studenti, della relativa certificazione medica all'atto dell'immatricolazione/iscrizione, a pena di decadenza dal beneficio.

Non verranno presi in considerazione i certificati presentati in corso d'anno, salvo nel caso in cui lo studente abbia comunicato, all'atto dell'immatricolazione/iscrizione, di avere avviato la procedura per il riconoscimento, e la stessa sia ancora in itinere; in tal caso si assumerà l'impegno di consegnare la certificazione medica non appena sarà disponibile.

In caso di invalidità non reversibile, sarà sufficiente consegnare in Segreteria Studenti il certificato medico una sola volta, al momento della richiesta del beneficio.

In caso di variazione del grado di invalidità, lo studente è tenuto a comunicarlo immediatamente alla Segreteria Studenti di riferimento;

- studenti detenuti;
- studenti con status di rifugiato, profugo o titolari di protezione internazionale;
- gli studenti vittime di reati della criminalità organizzata o di usura o vittime del dovere ovvero appartenenti a famiglie con vittime di reati della criminalità organizzata o di usura o vittime del dovere. Ai fini dall'accesso a tali benefici deve farsi riferimento ai requisiti previsti dalla normativa in materia e gli eventi devono essere debitamente documentati;
- studenti che all'atto dell'iscrizione, comunque entro e non oltre il **31 dicembre 2020**, siano in debito del solo esame finale di laurea (che abbiano sostenuto le prove di valutazione relative a tutte le altre attività formative comprese idoneità, tirocini e crediti liberi) e che prevedano di laurearsi nel nuovo anno accademico 2020/2021;
- studenti dipendenti di ruolo dell'Ateneo;



7.3. Esonero temporaneo

È prevista la concessione dell'**esonero temporaneo** dalla contribuzione, in luogo del quale permane l'obbligo di pagamento dell'imposta di bollo, per gli studenti che si iscrivano ad anni di corso successivi al primo e chiedano la conferma della borsa di studio erogata dall'E.Di.S.U. nel precedente anno accademico 2019/2020.

Gli stessi, all'atto dell'iscrizione, devono sottoscrivere l'impegno a versare tempestivamente il contributo annuale onnicomprensivo qualora l'E.Di.S.U. non conceda la borsa di studio per l'anno accademico 2020/2021.

Il mancato pagamento della tassa e dei contributi, in seguito alla non concessione della borsa di studio, comporterà l'esclusione dal sostenimento degli esami di profitto e del rilascio dei certificati di iscrizione. Inoltre, gli esami di profitto eventualmente superati saranno annullati.

7.4. Esonero totale straordinario

Viene concesso un **esonero straordinario** "per merito" dalla contribuzione studentesca, con riferimento all'iscrizione al primo anno del corso di laurea magistrale anche a ciclo unico, in favore di coloro che:

- abbiano conseguito la Laurea Triennale "in corso" (rispetto alla durata normale/convenzionale del Corso di studio);
- con votazione pari o superiore a 100/110.

Tali studenti saranno tenuti a effettuare il pagamento della prima e della seconda rata in misura fissa pari a €14,00. **Si fa presente che tale beneficio viene concesso per una sola volta durante il percorso universitario.**

7.5. Riduzioni dell'importo di contribuzione

7.5.1. Riduzioni per le matricole pure

È concessa una riduzione dell'importo della contribuzione, pari a €100,00, per le **matricole "pure"**, ovvero, per **coloro che effettuano il primo ingresso nel sistema universitario.**

Il requisito per richiedere tale esonero totale straordinario è innanzitutto iscriversi ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico dell'Ateneo per l'a.a. 2020/2021, a seguito del conseguimento del diploma di istruzione secondaria di secondo grado con una votazione non inferiore a 90/100.



7.5.2. Riduzioni per crediti conseguiti entro il 31 dicembre 2019

È prevista la concessione **della riduzione di € 150,00** sull'importo della contribuzione studentesca (seconda rata) per gli studenti che entro il **31 dicembre 2020** abbiano conseguito tutti i crediti previsti dal piano di studio del corso di iscrizione per l'anno 2019/2020.

Gli studenti interessati dovranno richiedere tale beneficio **entro il 5 febbraio 2021**.

Sono esclusi dall'agevolazione gli studenti che beneficiano di dispense o convalide di esami; fanno eccezione i crediti riconosciuti per abilità informatiche, certificazione linguistica e per mobilità internazionale.

7.5.3. Rimborso per decadenza degli studi

La decadenza dallo status di studente si verifica nei seguenti casi:

- qualora lo studente non abbia rinnovato l'iscrizione al corso di studio per un numero di anni consecutivi pari alla durata normale del corso stesso
- pur avendo regolarmente rinnovato l'iscrizione per la durata normale del proprio corso di studio, non abbia superato esami di profitto o prove di valutazione finale del profitto comunque denominate, per un numero di anni consecutivi pari alla durata normale del corso stesso

Quando non sussiste la decadenza:

- quando lo studente ha superato tutti gli esami di profitto e le prove di valutazione (comunque denominate) e sia unicamente in debito della prova finale

Quando si interrompe il decorso del termine per la decadenza:

- qualora lo studente ottenga passaggio ad altro corso di laurea o di laurea magistrale/specialistica dell'Ateneo prima di incorrere nella decadenza

Nel caso in cui sia accertata la decadenza dagli studi, potrà essere disposto il rimborso della contribuzione versata e non dovuta esclusivamente per l'anno accademico nel corso del quale sia stata rilevata.

N.B: sono fatte salve in ogni caso le norme previste dalle singole strutture didattiche relative alla verifica della non obsolescenza dei crediti acquisiti, ai sensi dell'art. 5, comma 6, del D.M. 270/2004.



7.6. Fondi e ulteriori sostegni

7.6.1. Sostegno agli iscritti ai corsi di laurea scientifici

L'Università dispone una parte dei fondi al **sostegno degli studenti iscritti ai corsi di laurea scientifici**, attraverso un parziale esonero dei contributi di immatricolazione/iscrizione secondo parametri di merito e reddito.

7.6.2. Ulteriori sostegni per il diritto allo studio

L'amministrazione universitaria ha mandato di valutare la possibilità di attivare, nel rispetto della normativa vigente, misure volte a sostenere il diritto allo studio nei confronti di studenti meritevoli che si trovino in difficoltà economiche a causa di situazioni oggettive, connesse a eventi di particolare gravità (anche mediante la previsione di esoneri parziali). In esecuzione di quanto sopra riportato potrebbero essere emanati bandi o avvisi specifici, pubblicati sul sito. A tal fine si raccomanda di richiedere il rilascio dell'attestazione ISEE/DSU nei termini generali previsti (cfr. par. 4.1.).

ATTENZIONE:

L'Ateneo dispone il blocco della carriera degli studenti sia in caso di mancato pagamento di tasse e contributi, sia in caso di mancata restituzione di somme percepite indebitamente a titolo di borsa di studio, premio di studio, contributo o beneficio, a qualsiasi titolo ottenuto (compresa la mobilità internazionale).

Il blocco della carriera viene disposto anche qualora la posizione debitoria riguardi l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio universitario.

La stessa misura potrà essere applicata anche in caso di mancato rispetto del termine per adempimenti amministrativi, previo sollecito via mail.



8. CASI PARTICOLARI

8.1. PREMI DI STUDIO

L'Ateneo in base alla disponibilità dei propri fondi può stanziare, oltre a quanto previsto dall'Ente Regionale per il diritto allo studio universitario del Piemonte (EDISU), **premi rivolti agli studenti meritevoli**.

Per maggiori informazioni consigliamo di consultare il sito web di Ateneo, e in particolare la sezione del sito dedicata e reperibile sotto la voce "Iscritti/Servizi/Aiuti economici per gli Studenti/Premi".

8.2. ANTICIPATO CONSEGUIMENTO DEL TITOLO:

Gli studenti che hanno conseguito tutti i CFU previsti dal proprio percorso di studi e sono stati ammessi a sostenere la **prova finale** (per i corsi di laurea e laurea magistrale) anche a ciclo unico **in anticipo** rispetto alle scadenze annualmente programmate per la durata normale del corso, sono tenuti a versare un contributo di **€ 202,00** per ogni annualità alla quale non hanno preso iscrizione.

8.3. TASSA DI RICOGNIZIONE:

Lo studente che si iscrive ad un corso di laurea dopo un **periodo di interruzione** degli studi **di almeno due anni accademici** è tenuto al pagamento della **tassa di ricognizione di € 150,00** per ogni anno accademico interamente trascorso, durante il quale non sia risultato iscritto e per il quale non abbia compiuto alcun atto di carriera.

8.4. TASSA PER IL CONGELAMENTO DELLA CARRIERA:

È possibile congelare la carriera universitaria a fronte del versamento di un **contributo di €150,00** per le motivazioni di seguito elencate:

- interruzione degli studi per l'anno di nascita di ciascun figlio (il congelamento della carriera può essere richiesto dalle studentesse);
- interruzione degli studi a causa d'infermità prolungata; in tal lo studente deve allegare alla domanda di congelamento la ricevuta che attesta il pagamento della tassa e la certificazione medica necessaria.

8.5. TASSA PER LA SOSPENSIONE DELLA CARRIERA:

È previsto un **contributo di sospensione della carriera** di **€150,00** per:

- sospensione in base all'art. 2 del Regolamento Studenti
- sospensione per l'iscrizione ad un corso di un master universitario di primo e di secondo livello.



Alla domanda è necessario allegare la ricevuta che attesta il pagamento della tassa e l'eventuale documentazione richiesta.

Chi beneficia del congelamento o della sospensione non può compiere, per gli anni accademici d'interruzione, atti di carriera (per esempio sostenere esami) relativi al corso congelato o sospeso. Inoltre, **la richiesta di tale beneficio non è revocabile in corso d'anno.**

8.6. TASSE PER IMMATRICOLAZIONE AVVENUTA A SEGUITO DI RINUNCIA AGLI STUDI

Gli studenti che non sono in regola con il pagamento delle tasse universitarie e che dopo un periodo di interruzione degli studi **chiedono di rinunciare agli studi e di immatricolarsi per l'a.a. 2020/2021** ad un corso di laurea o laurea magistrale anche a ciclo unico (con dispensa/convalida di cfu e conseguente abbreviazione di corso) sono tenuti a **versare una somma pari al totale della contribuzione non versata in precedenza.**

Si rammenta che coloro i quali presentano richiesta di rinuncia agli studi **entro il 26 febbraio 2021 non sono tenuti a pagare la terza rata della contribuzione**



9. TITOLI

9.1. Titoli abilitanti

Per i **corsi di laurea delle professioni sanitarie** è prevista una **prova finale abilitante all'esercizio della professione**. Per iscriversi alla suddetta è necessario pagare una tassa di ammissione pari a **€ 200,00**.

Si fa presente che il suddetto versamento dovrà essere ripetuto nel caso in cui si volesse ripetere la prova finale abilitante, a seguito di mancato superamento della precedente.

Per l'ammissione all'esame di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia da parte dei candidati in possesso di idoneità al tirocinio pratico valutativo ex dm 58/2018 è necessario il versamento dell'importo di **€ 200,00** per conseguimento del titolo abilitante.

9.2. Richiesta di convalida di titoli accademici esteri

Le richieste di riconoscimento di titoli accademici esteri, per l'ammissione all'a.a.2020/2021, ai fini del proseguimento degli studi e del conseguimento dei titoli universitari italiani, dovranno essere presentate **dal 1° settembre 2020 al 9 ottobre 2020**, salvo diversa determinazione della struttura didattica competente. L'importo da versare per questa tipologia di richiesta è di **€150,00**.

Per maggiori informazioni in merito, si invitano gli interessati a rivolgersi alla segreteria studenti di competenza.

9.3. Certificazione dei 24 CFU pre-concorso

È prevista l'applicazione del contributo di euro 100 (oltre a bollo di importo vigente) per il rilascio della certificazione unica di sostenimento dei 24 CFU pre-concorso per il reclutamento degli insegnanti di scuola secondaria di I e II grado conseguiti dai laureati mediante iscrizione ai corsi singoli in offerta per l'a.a. 2020/2021. Tale contributo non è dovuto dagli studenti che hanno svolto l'intero percorso di acquisizione all'interno dell'Ateneo; la certificazione viene rilasciata su richiesta dell'interessato da presentarsi secondo le modalità pubblicate sul sito dell'università. In caso la commissione preposta alla valutazione rilevi la mancanza dei requisiti ex DM 616/2017 per l'ottenimento della certificazione, è riconosciuto un credito di importo pari al costo della certificazione richiesta e non ottenuta, nei confronti di laureati che si iscrivano a corsi singoli presenti nell'offerta formativa erogata dall'Ateneo per completare i 24 CFU necessari presso l'Ateneo.



10. AVVERTENZE

- Nel caso in cui le scadenze indicate dovessero coincidere con un giorno festivo o di chiusura degli uffici, il termine è rinviato al primo giorno lavorativo successivo.
- Tutti gli studenti, anche beneficiari di rimborso o di esonero, sono invitati a richiedere in ogni caso l'attestazione ISEE per il Diritto allo Studio Universitario (con le caratteristiche specificate nel capitolo *ISEE: scadenze e requisiti per richiedere l'attestazione*).

ATTENZIONE:

L'ISEE/DSU – con le stesse modalità e termini precedentemente indicati - è richiesto anche per i benefici legati alla mobilità internazionale (ERASMUS + e per eventuali ulteriori benefici legati al diritto allo studio, per servizi e prestazioni agevolate, oltre che per essere inseriti nelle fasce di reddito riconosciute dall'Università).

Si ribadisce che l'Università potrà avviare l'acquisizione automatica dei dati ISEE dalla banca dati INPS SOLO SE L'ISEE/DSU È STATO PREVENTIVAMENTE RICHiesto PRESSO UN CAF, PROFESSIONISTI ABILITATI O TRAMITE IL PORTALE INPS.

Gli studenti stranieri con nucleo familiare che produce reddito all'estero DEVONO CONSEGNARE L'ISEE PARIFICATO - NEI TERMINI PRESTABILITI - IN SEGRETERIA STUDENTI; QUESTO DOCUMENTO INFATTI NON È RILASCIABILE DALL'INPS MA SOLO DAI CAF O DAI PROFESSIONISTI ABILITATI.

- Nel caso in cui sia accertata la **decadenza dagli studi**, potrà essere disposto il **rimborso** della contribuzione versata e non dovuta esclusivamente per **l'anno accademico nel corso del quale sia stata rilevata**.
- Viene disposto il **blocco della carriera** degli studenti, oltre che in caso di mancato pagamento della contribuzione, anche in caso di mancata restituzione di somme percepite indebitamente a titolo di borsa di studio, premio di studio, contributo o beneficio, a qualsiasi titolo ottenuto, compresa la mobilità internazionale, anche qualora la posizione debitoria riguardi l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario
- Tutti gli studenti sono invitati a verificare periodicamente la propria **pagina personale** per controllare la registrazione, l'aggiornamento e l'esattezza dei propri dati (anagrafica e recapiti, iscrizioni, regolarità della propria posizione amministrativa, fascia attribuita e contribuzione conteggiata ecc.), le sezioni del sito di Ateneo e di Dipartimento, compresi agli avvisi rivolti alla generalità degli studenti.
- Tutti gli studenti sono invitati ad attivare e controllare periodicamente **la propria casella di posta istituzionale, che costituisce il mezzo principale per le comunicazioni tra l'Università e gli studenti**.
- Tutti gli studenti che si presentano allo sportello della Segreteria Studenti, per pratiche amministrative, devono essere dotati del proprio **libretto universitario e/o della tessera**



universitaria “smart-card” o “Ateneo Più”. Si applica la medesima regola anche per la presentazione agli appelli d’esame.

- L’Università non effettuerà rimborsi per l’importo di prima rata (che consiste nell’importo dell’imposta di bollo erariale e nel contributo E.Di.S.U), versato a titolo di pre-immatricolazione, immatricolazione o iscrizione, in quanto non è di propria competenza.



11. COA: formule di calcolo della contribuzione onnicomprensiva annua

11.1. Formule per il calcolo di VUPO e di VUPO +

Si pone:

$$\text{VUPO} = \text{VUPO1} + \text{VUPO3},$$

dove il valore in Euro di VUPO1 (per gli studenti a tempo pieno) è dato da:

	DIPARTIMENTI DI:	
	<ul style="list-style-type: none"> - Giurisprudenza e scienze politiche economiche e sociali - Studi per l'economia e l'impresa - Scienze e innovazione tecnologica - Studi umanistici 	<ul style="list-style-type: none"> -Dipartimento di Scienza del Farmaco -Scuola di Medicina
VUPO1 =	320 + 14	332 + 14

VUPO3 è ottenuto nel modo seguente.

Anzitutto si costruisce il valore in Euro di VUPO2 secondo la seguente tabella:



FASCIA	DIPARTIMENTI DI: - Giurisprudenza e scienze politiche economiche e sociali - Studi per l'economia e l'impresa - Scienze e innovazione tecnologica - Studi umanistici	Dipartimento di Scienza del Farmaco Scuola di Medicina
1 ^a	VUPO2= 0	VUPO2= 0
2 ^a	$VUPO2 = (ISEE - 20.000) / 2.000 * 105 + 110$	$VUPO2 = (ISEE - 20.000) / 2.000 * 128 + 130$
3 ^a	$VUPO2 = (ISEE - 22.000) / 3.000 * 145 + 215$	$VUPO2 = (ISEE - 22.000) / 3.000 * 178 + 258$
4 ^a	$VUPO2 = (ISEE - 25.000) / 5.000 * 165 + 360$	$VUPO2 = (ISEE - 25.000) / 5.000 * 202 + 432$
5 ^a	$VUPO2 = (ISEE - 30.000) / 10.000 * 190 + 525$	$VUPO2 = (ISEE - 30.000) / 10.000 * 232 + 630$
6 ^a	$VUPO2 = (ISEE - 40.000) / 10.000 * 245 + 715$	$VUPO2 = (ISEE - 40.000) / 10.000 * 298 + 858$
7 ^a	$VUPO2 = (ISEE - 50.000) / 10.000 * 285 + 960$	$VUPO2 = (ISEE - 50.000) / 10.000 * 342 + 1152$
8 ^a	$VUPO2 = (ISEE - 60.000) / 10.000 * 165 + 1245$	$VUPO2 = (ISEE - 60.000) / 10.000 * 198 + 1494$
9 ^a	$VUPO2 = (ISEE - 70.000) / 15.000 * 245 + 1410$	$VUPO2 = (ISEE - 70.000) / 15.000 * 294 + 1692$
10 ^a	$VUPO2 = (ISEE - 85.000) / 15.000 * 105 + 1655$	$VUPO2 = (ISEE - 85.000) / 15.000 * 104 + 1986$
11 ^a	$VUPO2 = (ISEE - 100.000) / 20.000 * 190 + 1760$	$VUPO2 = (ISEE - 100.000) / 20.000 * 190 + 2090$
12 ^a	VUPO2=1950	VUPO2= 2280

Quindi si costruisce il valore in Euro di VUPO3 distinguendo tre casi, legati al valore in Euro dell'indicatore economico patrimoniale equivalente per lo studente:

- **CON VALORE ISPE INFERIORE A 130.000:**

VUPO3=VUPO2;

- **CON VALORE ISPE UGUALE O SUPERIORE A 130.000 E INFERIORE O UGUALE A 160.000:**



$$\text{VUPO3} = (\text{VM} - \text{VUPO2}) \frac{\text{ISPE} - 130.000}{160.000 - 130.000} + \text{VUPO2}$$

dove VM è:

l'importo massimo di VUPO2, corrispondente alla 12^a fascia (a seconda del Dipartimento al quale afferisce il corso di iscrizione);

CON VALORE ISPE SUPERIORE A 160.000

VUPO3 = importo massimo di VUPO2, corrispondente alla 12^a fascia (a seconda del Dipartimento di afferenza del corso di iscrizione);

Infine, si denota con VUPO+ la seguente quantità:

	Se lo studente è iscritto da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale o convenzionale del corso di studio, aumentata di uno	altrimenti
VUPO+	VUPO	200 + VUPO

11.2. Formule per il calcolo di COAMAX e COAMIN

Secondo la Legge 11 dicembre 2016 n. 232, art. 1, comma 255 e in adeguamento al D.M. n. 234 del 26 giugno 2020, uno studente è detto:

- **In corso (IC):** se è iscritto al nostro Ateneo da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno (L. cit., art. 1, comma 255 b);
- **Attivo (A):** se nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, abbia conseguito entro il 10 agosto 2020 del primo anno, almeno 10 crediti formativi universitari; se nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo abbia conseguito, nei dodici mesi



antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi¹.

ATTENZIONE: la posizione dello studente (*in corso* o *attivo*) così come il rispetto del conseguimento di uno specifico numero di CFU entro determinati termini, hanno delle incidenze immediate sul calcolo dell'importo della contribuzione studentesca.

Pertanto, si ricorda che a influenzare la definizione dell'imposta sono:

1. ISEE
2. Tipologia di contratto/impegno universitario (part-time o full-time)
3. Anno di iscrizione (1[^] anno o successivi)
4. Requisito di merito (numero di CFU conseguiti entro un determinato periodo per gli iscritti al secondo anno e successivi)

NOTA BENE: non vengono conteggiati i crediti convalidati o riconosciuti (ad es. per abbreviazioni di carriera, trasferimenti in ingresso o passaggi di corso di studio) ma sostenuti in precedenza.

Pertanto, vengono conteggiati i crediti conseguiti effettivamente nel periodo di riferimento (dall'11 agosto 2019 al 10 agosto 2020)

Per lo studente i valori in Euro di COAMAX e COAMIN sono determinati come segue:

anno di iscrizione	Indicatore	IC	A	COAMAX	COAMIN
primo	ISEE \leq 20.000			0	0

¹ L. cit., art. 1, comma 255 c



primo	$20.000 < ISEE \leq 22.000$			$\Delta \cdot 0,07 + \text{ulteriore } 80\% \text{ di riduzione}$	0
primo	$22.000 < ISEE \leq 24.000$			$\Delta \cdot 0,07 + \text{ulteriore } 50\% \text{ di riduzione}$	0
primo	$24.000 < ISEE \leq 26.000$			$\Delta \cdot 0,07 + \text{ulteriore } 30\% \text{ di riduzione}$	0
primo	$26.000 < ISEE \leq 28.000$			$\Delta \cdot 0,07 + \text{ulteriore } 20\% \text{ di riduzione}$	0
primo	$28.000 < ISEE \leq 30.000$			$\Delta \cdot 0,07 + \text{ulteriore } 10\% \text{ di riduzione}$	0
successivo al primo	$ISEE \leq 20.000$	SÌ	SÌ	0	0
successivo al primo	$20.000 < ISEE \leq 22.000$	SÌ	SÌ	$\Delta \cdot 0,07 + \text{ulteriore } 80\% \text{ di riduzione}$	0
successivo al primo	$22.000 < ISEE \leq 24.000$	SÌ	SÌ	$\Delta \cdot 0,07 + \text{ulteriore } 50\% \text{ di riduzione}$	0
successivo al primo	$24.000 < ISEE \leq 26.000$	SÌ	SÌ	$\Delta \cdot 0,07 + \text{ulteriore } 30\% \text{ di riduzione}$	0
successivo al primo	$26.000 < ISEE \leq 28.000$	SÌ	SÌ	$\Delta \cdot 0,07 + \text{ulteriore } 20\% \text{ di riduzione}$	0
successivo al primo	$28.000 < ISEE \leq 30.000$	SÌ	SÌ	$\Delta \cdot 0,07 + \text{ulteriore } 10\% \text{ di riduzione}$	0
successivo al primo	$ISEE < 30.000$	NO	SÌ	$\Delta \cdot 0,105$	200

La quantità Δ è pari al valore di ISEE diminuito di 20.000 €.

Pertanto, nei casi non previsti dalla tabella si pone:

$$COAMAX = VUPO+ \quad e \quad COAMIN = 200.$$

11.3. Formula per il calcolo di COA

Il valore del Contributo Onnicomprensivo Annuale (COA) del generico studente viene ottenuto come segue, a partire dalle quantità introdotte in precedenza:

- si determina il minore tra i due valori COAMAX e VUPO+ e lo si denomina M;
- se M è superiore o uguale a COAMIN, allora si pone COA = M;
- se M è inferiore a COAMIN, allora si pone COA = COAMIN.

Con una unica formula,

$$COA = \max(COAMIN, \min(COAMAX, VUPO+))$$

Segnaliamo che sulla seguente pagina <https://simulatasse.uniupo.it/> è disponibile

l'UPO – Simulatore Tasse

**12. TABELLE DELLE PRINCIPALI SCADENZE AMMINISTRATIVE**

Immatricolazione Lauree e Lauree magistrali a ciclo unico senza limitazioni per l'accesso	Dal 1° settembre 2020 al 9 ottobre 2020	Oltre il 9 ottobre con mora e parere favorevole del Direttore di Dipartimento	
Immatricolazione Lauree e Lauree magistrali a ciclo unico <u>con limitazioni per l'accesso</u>	Determinazione da parte delle Strutture Didattiche competenti come da successivo avviso		
Iscrizione anni successivi al primo per i corsi di laurea e i corsi di laurea specialistica o magistrale, anche a ciclo unico	Dal 1° settembre 2020 al 9 ottobre 2020	Oltre il 9 ottobre e fino al 30 ottobre 2020 con mora	Oltre il 30 ottobre 2020 con mora e parere del Direttore di Dipartimento (salvo ripetenti e fuori corso)
Ammissione ai test e Immatricolazione corsi accesso programmato	Secondo il bando		
Immatricolazione Lauree magistrali (senza limitazioni per l'accesso)	Dal 1° settembre al 18 dicembre 2020	Oltre il 18 dicembre 2020 con parere favorevole del Direttore di Dipartimento e mora; la mora non sarà dovuta in caso di conseguimento del titolo di accesso in data successiva alla scadenza ordinaria indicata	
Passaggio di corso	Dal 1° settembre 2020 al 9 ottobre 2020	Oltre il 9 ottobre 2020 ma entro il 30 aprile 2021 con mora e parere favorevole del Direttore di Dipartimento (escluso accesso programmato)	
Trasferimento in entrata	Dal 1° settembre 2020 al 9 ottobre 2020	Oltre il 9 ottobre 2020 ma entro il 30 aprile 2021 con parere favorevole del Direttore di Dipartimento	
Trasferimento in uscita	Dal 1° settembre 2020 al 9 ottobre 2020 con pagamento contributo	Oltre il 9 ottobre 2020 ma entro il 30 aprile 2021 con pagamento contributo e mora	



<p>Inserimento nelle fasce a contribuzione ridotta – ISEE 2020:</p> <ul style="list-style-type: none">• Privo della dicitura “omissioni/difformità”• Applicabile alle prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario• Con riferimento al CODICE FISCALE dello studente richiedente il beneficio	<p>Di norma all’atto dell’immatricolazione o dell’iscrizione e comunque entro il 9 ottobre 2020; dal 10 ottobre 2020 e comunque non oltre il 30 ottobre 2020 con mora (<u>termine tassativo</u>)</p>
<p>Riconoscimento titolo accademico estero</p>	<p>Dal 1° settembre 2020 al 9 ottobre 2020, per l’ammissione all’a.a. 2020/2021, salvo diversa determinazione della struttura didattica competente</p>



13. OFFERTA FORMATIVA A.A. 2020 – 2021

Riportiamo qui di seguito l'offerta formativa completa dei corsi di Laurea e di Laurea magistrale (anche a ciclo unico) con il dettaglio degli ordinamenti degli anni di corso attivati. Forniamo delle precisazioni in merito ai seguenti corsi:

- **Corsi di studio ad accesso programmato:** per il numero di posti disponibili, gli argomenti sui quali verterà la prova di ammissione, il luogo, la durata e a modalità di svolgimento della prova etc si rimanda ai relativi bandi reperibili sul sito web del Dipartimento di afferenza.
- **Corsi di studio ad accesso limitato:** si consiglia di consultare gli avvisi pubblicati sui vari siti web dei Dipartimenti di afferenza.



13.1. DISEI, DIPARTIMENTO DEGLI STUDI PER L'ECONOMIA E L'IMPRESA (NOVARA)

CORSI DI LAUREA

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
L-15 Scienze del turismo	PROMOZIONE E GESTIONE DEL TURISMO (OD 2017)	Ciclo completo	Novara	libero
L-18 Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale	ECONOMIA AZIENDALE (OD 2016)	Ciclo completo	Novara <i>estensione didattica Alessandria</i>	libero

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-77 Scienze Economico-Aziendali	AMMINISTRAZIONE CONTROLLO E PROFESSIONE (OD 2011)	ciclo completo	Novara	libero
LM-77 Scienze Economico-Aziendali	MANAGEMENT E FINANZA (OD 2017) <i>Curriculum:</i> Marketing and Operation Management (A18) Finanza (A19) Risorse umane (A20)	ciclo completo	Novara	libero

13.2. DSF, DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL FARMACO (NOVARA)

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-9 Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche	BIOTECNOLOGIE FARMACEUTICHE (OD 2020) Nuova istituzione	1°	Novara	Programmazione locale

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-13 Farmacia e Farmacia Industriale	FARMACIA (OD 2016)	Ciclo completo	Novara	libero



LM-13 Farmacia e Farmacia Industriale	CHIMICA E TECNOLOGIA FARMACEUTICHE (OD 2016)	Ciclo completo	Novara	libero
--	---	----------------	--------	--------

13.3. DISUM, DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI (VERCELLI)

CORSI DI LAUREA

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
L-5 Filosofia	FILOSOFIA E COMUNICAZIONE (OD 2013)	Ciclo completo	Vercelli	libero
L-10 Lettere	LETTERE (OD 2014) <i>(Interateneo con l'Università de Savoie Mont Blanc Chambéry)</i>	Ciclo completo	Vercelli <i>estensione didattica Alessandria</i>	libero
L-11 Lingue e Culture Moderne	LINGUE STRANIERE MODERNE (OD 2016) <i>(Interateneo con l'Università de Savoie Mont Blanc Chambéry)</i>	Ciclo completo	Vercelli	libero

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-14 Filologia moderna	FILOLOGIA MODERNA, CLASSICA E COMPARATA (OD 2013) <i>(Interateneo con l'Università de Savoie Mont Blanc Chambéry)</i>	Ciclo completo	Vercelli	libero
LM-78 Scienze Filosofiche	FILOSOFIA (OD 2016)	Ciclo completo	Vercelli	libero

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE INTERCLASSE

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-37 Lingue e Letterature Moderne Europee e Americane LM-49 Progettazione e gestione dei sistemi turistici	LINGUE, CULTURE, TURISMO (OD 2014) <i>(Interateneo con l'Università de Savoie Mont Blanc Chambéry)</i>	Ciclo completo	Vercelli	libero



13.4. SCUOLA DI MEDICINA, DMT DIPARTIMENTO DI MEDICINA TRASLAZIONALE E DSS DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA SALUTE

CORSO DI LAUREA

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
L-2 Biotecnologie	BIOTECNOLOGIE (OD 2020) <i>In collaborazione con il Dipartimento di Scienze e innovazione tecnologica - DISIT- e il Dipartimento di Scienze del Farmaco</i>	1° anno	Novara	libero
L-2 Biotecnologie	BIOTECNOLOGIE (OD 2017) <i>In collaborazione con il Dipartimento di Scienze e innovazione tecnologica - DISIT- e il Dipartimento di Scienze del Farmaco</i>	2° e 3° anno	Novara	a esaurimento

CORSI DI LAUREA E LAUREA MAGISTRALE ABILITANTI ALL'ESERCIZIO DELLE PROFESSIONI SANITARIE

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
L-SNT/1 Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica	Laurea in "Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)" (OD 2020)	1° anno	Novara (108+2) Canali formativi Alessandria (94+1) Biella (59+1) Verbania (34+1) Vercelli (59+1)	programmato
L-SNT/1 Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica	Laurea in "Infermieristica (abilitante alla professione sanitaria di Infermiere)" (OD 2018)	2° e 3° anno	Novara Canali formativi Alessandria Biella Verbania Vercelli	a esaurimento
L-SNT/2 Professioni sanitarie della riabilitazione	Laurea in "Fisioterapia (abilitante alla professione sanitaria di Fisioterapista)" (OD 2018)	ciclo completo	Novara (39+1) - Canali formativi a Fossano (14+1) Alessandria (19+1) [1° anno]	programmato



L-SNT/3 Professioni sanitarie tecniche	Laurea in "Igiene Dentale (abilitante alla professione sanitaria di Igienista Dentale)" (OD 2018)	ciclo completo	Novara	programmato
L-SNT/3 Professioni sanitarie tecniche	Laurea in "Tecniche di Laboratorio Biomedico (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di Laboratorio Biomedico)" (OD 2018)	ciclo completo	Novara	programmato
L-SNT/3 Professioni sanitarie tecniche	Laurea in "Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia)" (OD 2018)	ciclo completo	Novara	programmato
LM-SNT/1 Scienze infermieristiche e ostetriche	Laurea Magistrale in "Scienze infermieristiche e ostetriche" (OD 2017)	ciclo completo	Novara	programmato

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-9 Lauree magistrali nelle Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche	MEDICAL BIOTECHNOLOGY BIOTECNOLOGIE MEDICHE (OD 2014)	ciclo completo in inglese	Novara	libero

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-41 Medicina e Chirurgia	MEDICINA E CHIRURGIA (OD 2017)	1° 2° 3° e 4° anno	Novara (114+6) <i>estensione didattica Alessandria (80) [1° 2° e 3°anno]</i>	programmato
LM-41 Medicina e Chirurgia	MEDICINA E CHIRURGIA (OD 2016)	5° anno	Novara	a esaurimento
LM-41 Medicina e Chirurgia	MEDICINA E CHIRURGIA (OD 2015)	6° anno	Novara	a esaurimento

**13.5. DISIT, DIPARTIMENTI DI SCIENZE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA****CORSI DI LAUREA**

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
L-13 Scienze Biologiche	SCIENZE BIOLOGICHE (OD 2017)	ciclo completo	Alessandria <i>Estensione didattica Vercelli</i>	libero
L-27 Scienze e Tecnologie Chimiche	CHIMICA (OD 2018)	Ciclo completo	Alessandria	libero
L-27 Scienze e Tecnologie Chimiche	SCIENZA DEI MATERIALI - CHIMICA (OD 2016) <i>Curriculum: Chimico (A02) Fisico (A03)</i>	Ciclo completo	Vercelli	libero
L-31 Scienze e Tecnologie Informatiche	INFORMATICA (OD 2016)	Ciclo completo	Alessandria <i>Estensione didattica Vercelli</i>	libero

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-6 Biologia	BIOLOGIA (OD 2017) <i>Curriculum: Agro-ambientale (A15) – AL Biomedico e biomolecolare (A16) - AL Nutrizione e ambiente (A17) - VC</i>	Ciclo completo	Alessandria <i>Estensione didattica Vercelli</i>	libero
LM-6 Biologia	FOOD HEALTH AND ENVIRONMENT (OD 2018)	Ciclo completo in inglese	Vercelli	libero
LM-17 Fisica	FISICA DEI SISTEMI COMPLESSI (OD 2009) <i>(Interateneo con l'Università degli Studi di Torino - Convenzione in fase di rinnovo)</i>	Ciclo completo	Alessandria e Torino <i>(TO sede amministrativa)</i>	libero
LM-18 Informatica	INFORMATICA (OD 2018)	Ciclo completo	Alessandria	libero
LM-54 Scienze Chimiche	SCIENZE CHIMICHE (OD 2016)	Ciclo completo	Alessandria	libero



13.6. DIGSPES, DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA E SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE E SOCIALI

CORSI DI LAUREA

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
L-39 Scienze del Servizio Sociale	SERVIZIO SOCIALE (OD 2016)	Ciclo completo	Asti	libero

CORSI DI LAUREA INTERCLASSE

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali	SCIENZE POLITICHE, ECONOMICHE, SOCIALI E DELL'AMMINISTRAZIONE (OD2012) Amministrazione pubblica e Problematiche sociali della integrazione (A09) Scienze economiche e politiche europee (A10)	Ciclo completo	Alessandria	libero

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LMG/01 Giurisprudenza	GIURISPRUDENZA (OD 2016)	Ciclo completo	Alessandria <i>Estensione didattica Novara</i>	libero

CORSI DI LAUREA MAGISTRALE INTERCLASSE

Classe	Nome corso	Anni attivi	Sede	Accesso
LM-56 Scienze dell'economia LM-76 Scienze economiche per l'ambiente e la cultura	ECONOMIA, MANAGEMENT E ISTITUZIONI (OD 2015) <i>curriculum:</i> Economia (426) Management (420) <i>(Interateneo con le Università di Brno, Friburgo, Tampere, Rennes – Convenzione in fase di rinnovo)</i>	ciclo completo	Alessandria	libero



LM-87 Servizio sociale e politiche sociali LM-88 Sociologia e ricerca sociale	SOCIETÀ E SVILUPPO LOCALE (OD 2011) <i>curriculum:</i> Servizio sociale Amministrazione e organizzazione digitale 2° anno	ciclo completo	Alessandria	libero
--	--	----------------	-------------	--------

**14. RIEPILOGO DI ULTERIORI CONTRIBUTI E IMPORTI**

RIEPILOGO ULTERIORI CONTRIBUTI/IMPORTI	
Causale	Euro
<ul style="list-style-type: none">• Duplicato della tessera di riconoscimento e del libretto personale di formazione (libretto universitario) in caso di dichiarazione/denuncia di smarrimento della Scuola di Specializzazione di area sanitaria (Farmacia ospedaliera)• Duplicato del libretto annuale di tirocinio degli studenti delle Scuole di Specializzazione di Area medica	25,00
Duplicato della Smart-Card in caso di dichiarazione/denuncia di smarrimento	50,00
Esame di ammissione alle scuole di Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria non medica	50,00
Esame di ammissione alle Scuole di Specializzazione di Area sanitaria per medici	Come da bando
Partecipazione al bando per trasferimento al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia	150,00
Indennità di mora entro n. cinque giorni lavorativi dalla scadenza	25,00
Esame di ammissione ai corsi a numero programmato – Scuola di Medicina	100,00
Domanda per trasferimenti in uscita	100,00
Smarrimento del libretto universitario	100,00
Indennità di mora oltre n. cinque giorni lavorativi dalla scadenza	150,00
Tassa annuale di ricognizione	150,00
Diritto fisso di congelamento o sospensione di carriera	150,00
Riconoscimento di titolo accademico estero	150,00
Duplicato del Diploma originale di Laurea, del Diploma Universitario e del Diploma di Specializzazione	150,00
Contributo studenti ripetenti/fuori corso da oltre 1 anno	200,00
Contributo per l'ammissione alla prova finale per i corsi di laurea delle professioni sanitarie, in quanto abilitante all'esercizio della professione	200,00
Contributo per l'ammissione all'esame di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, in quanto abilitante all'esercizio della professione	200,00
Contributo per anticipato conseguimento del titolo (per ogni annualità anticipata)	202,00
Contributo per l'iscrizione all'Esame di Stato per Revisore Legale	100,00
Contributo per l'iscrizione ai corsi di Dottorato di Ricerca	212,00
Contributo per l'iscrizione all'Esame di Stato	380,00
Iscrizione alla Scuola di Specializzazione area sanitaria in Farmacia Ospedaliera	1.270,00 in due rate: I[^] rata: € 645,00 (oltre a bollo e contributo EDiSU) II[^] rata: € 625,00



<p>Iscrizione alle Scuole di Specializzazione area sanitaria afferenti alla Scuola di Medicina</p> <p>Si precisa che in caso di pagamenti effettuati dopo i termini di scadenza indicati sarà applicata l'indennità di mora (pari a € 25,00, in caso di pagamento nei 5 giorni lavorativi successivi alla scadenza e pari ad € 150,00 in caso di pagamento oltre il termine dei 5 giorni lavorativi).</p>	<p><i>1.460,00 in due rate:</i></p> <p>I ^ rata: € 896,00 (compreso € 140,00 contributo EDISU + € 16,00 marca da bollo) da versare all'atto dell'immatricolazione /iscrizione;</p> <p>II ^ rata: € 720,00, da versare entro 180 giorni dalla data di rinnovo del contratto</p>
---	--





15. INFORMATIVA PER LA PRIVACY PER GLI STUDENTI

PER PRENDERE VISIONE DELL'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679) VI INVITIAMO A CONSULTARE LA SEGUENTE PAGINA

16. CONTATTI

I principali contatti sono pubblicati sul sito di Ateneo:

<https://www.uniupo.it/contatti>

e sui siti della scuola di Medicina e dei singoli Dipartimenti



A cura di Divisione prodotti, settore didattica e servizi agli studenti
Responsabile del settore: Marina Merlo