



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIVISIONE RISORSE

SETTORE RISORSE UMANE

Reclutamento e Concorsi

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC

Tel. 0161 261535-587 Fax 0161 210718

concorsi@uniupo.it

Decreto del Direttore Generale Rep. n. _____ del _____

OGGETTO: procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento, art. 24 bis della Legge 240/2010, di n. 1 Tecnologo con rapporto di lavoro subordinato, a tempo determinato, a tempo pieno, della durata di 24 mesi, eventualmente prorogabili per ulteriori 36 mesi, per il Dipartimento di Scienze della Salute (Progetto di ricerca “New generation cell therapy: bioartificial pancreas to cure type 1 diabetes” - VANGUARD Bando Horizon 2020)

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto dell’Università del Piemonte Orientale;

VISTO il D.P.R. 10.01.1957, n. 3 “Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato”;

VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” ed il Regolamento di attuazione di Ateneo;

VISTA la Legge 05.02.1992, n. 104 “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;

VISTO il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 “Regolamento sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;

VISTA la Legge 15.05.1997, n. 127 “Misure urgenti per lo snellimento dell’attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modificazioni e integrazioni”;

VISTA la Legge 12.03.1999, n. 68 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTO il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il D. Lgs. 07.03.2005, n. 82 “Codice dell’Amministrazione Digitale” come modificato dal D. Lgs. 30.12.2010 n. 235;

VISTO il D. Lgs. 11.04.2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della Legge 28.11.2005 n. 246”;

VISTO il D.P.R. 30.07.2009, n. 189 “Regolamento concernente il riconoscimento dei titoli di studio accademici, a norma dell’articolo 5 della L. 148/2002”;

VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario” e, in particolare, l’art. 24-bis;

VISTA la Legge 15.11.2011, n. 183 (Legge di Stabilità 2012) e in particolare, l’art. 15 recante disposizioni relative alla presentazione di certificati e dichiarazioni sostitutive;

VISTA la Legge 06.11.2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;



VISTO il D. Lgs. 14.03.2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la Legge 06.08.2013, n. 97 “Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione Europea - Legge Europea 2013”;

VISTO il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, direttamente applicabile dal 25.05.2018;

VISTA la Legge 19/06/2019, n. 56, recante “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo”;

VISTA la L. 02/11/2019, n. 128 recate “Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 03/09/2019, n. 101 recante disposizioni urgenti per la tutela del lavoro e per la risoluzione di crisi aziendali”

VISTA la Legge 27/12/2019 n. 160 (Legge di Bilancio per l'anno 2020) e in particolare l'art. 1 commi 147, 148 e 149 contenenti modifiche rilevanti in tema di graduatorie dei concorsi pubblici;

VISTO il C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Università e Aziende Ospedaliere-universitarie attualmente vigente;

VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per il reclutamento di Tecnologi a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 bis della Legge n. 240/2010 emanato con D.R. Rep. n. 948/2018 del 30.08.2018;

VISTA la delibera del 18/12/2019 con la quale il Consiglio di Dipartimento di Scienze della Salute ha proposto l'attivazione di una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento, art. 24 bis della L. 240/2010, di n. 1 Tecnologo con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, a tempo pieno, della durata di 24 mesi, eventualmente prorogabili per ulteriori 36 mesi, per il Dipartimento di Scienze della Salute (Progetto di ricerca “*New generation cell therapy: bioartificial pancreas to cure type 1 diabetes*” - VANGUARD Bando Horizon 2020);

CONSIDERATO che nella predetta delibera è stato indicato il costo complessivo del contratto (comprensivo degli oneri a carico ente), per 24 mesi, pari a € 85.953,24, che include il trattamento economico fondamentale per Euro 81.860,22 e il trattamento economico accessorio pari al 5% del trattamento economico fondamentale corrispondente a Euro 4.093,02;

CONSIDERATO che tale costo graverà sui fondi del Progetto VANGUARD - Bando Horizon 2020 call H2020-SC1-2019-single-stage-RTD, Dipartimento di Scienze della Salute;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 1/2020/10.13 del 31.01.2020 con la quale è stata approvata la predetta proposta di attivazione;

ESAMINATO ogni opportuno elemento

DECRETA

ART. 1

NUMERO POSTI E PROFILO PROFESSIONALE

1. È indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per il reclutamento di n. 1 Tecnologo con rapporto di lavoro subordinato, a tempo determinato, a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24 bis della Legge 240/2010, della durata di 24 mesi, eventualmente prorogabili per ulteriori 36 mesi.
2. Il tecnologo dovrà partecipare alla ricerca scientifica inerente il progetto di ricerca “*New generation cell therapy: bioartificial pancreas to cure type 1 diabetes*” (VANGUARD) riguardante lo sviluppo di protocolli proteomica (2D-elettroforesi) e analisi informatica, con relativa interpretazione dei risultati in cellule amniotiche ed endoteliali prima e dopo modificazione genica



mediante i vettori lentivirali. Si occuperà, altresì, della preparazione dei campioni, dell'esecuzione degli esperimenti e contribuirà all'interpretazione dei dati ottenuti.

ART. 2

REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

A) Laurea triennale (L) conseguita ai sensi del D.M. n. 509/1999 o del D.M. n. 270/2004; Diploma di Laurea conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999; Laurea Magistrale (LM) o Laurea Specialistica (LS) conseguite rispettivamente ai sensi del D.M. 509/99 e del D.M. n. 270/2004.

B) Competenze nell'ambito della proteomica (2D – elettroforesi) nei protocolli di isolamento e crescita delle cellule endoteliali isolate dal sangue (*blood outgrowth endothelial cells*). Competenze bioinformatiche di base necessarie all'elaborazione e l'interpretazione dei dati di analisi proteomica.

C) Età non inferiore ad anni 18.

D) Cittadinanza italiana (gli italiani non appartenenti alla Repubblica sono equiparati ai cittadini italiani) o di uno degli Stati membri dell'U.E.; possono altresì accedere alla selezione i familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria.

E) Godimento dei diritti civili e politici in Italia (se cittadino italiano) o nello stato di appartenenza o di provenienza (per i cittadini stranieri).

F) Adeguata conoscenza della lingua italiana (per i candidati stranieri).

G) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per avere conseguito lo stesso mediante documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili.

2. I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando. I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare la dichiarazione di equipollenza del titolo di studio, ai sensi della vigente normativa in materia, ovvero la dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza al titolo di studio richiesto dal bando ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 (modulistica disponibile nel sito web del Dipartimento della Funzione Pubblica <http://www.funzionepubblica.gov.it/dipartimento-della-funzione-pubblica> al seguente link: <http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/22-02-2016/modulo-la-richiesta-dellequivalenza-del-titolo-di-studio-stranieri>

3. Sono in ogni caso esclusi dalla partecipazione alla selezione coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

ART. 3

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E ALLEGATI

1. Il candidato, nella domanda di ammissione, da redigere secondo il modello allegato al bando, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46-47 D.P.R. 445/2000, oltre al proprio cognome, nome e codice fiscale:



- a) data e luogo di nascita;
- b) la residenza anagrafica;
- c) la cittadinanza posseduta;
- d) per i cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, oppure i motivi della mancata iscrizione o cancellazione;
- e) la regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva (per i nati fino al 1985);
- f) (solo per i cittadini stranieri) di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza (o i motivi del mancato godimento) e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- g) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- h) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti; in caso contrario devono essere indicate le condanne riportate e la data di sentenza dell'Autorità Giudiziaria che le ha emesse (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);
- i) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione; i candidati in possesso di titoli di studio stranieri, devono allegare alla domanda quanto indicato al successivo comma 5;
- j) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego messo a selezione;
- k) il possesso di titoli di preferenza di cui all'articolo 5 comma 4 del D.P.R. 487/94;
- l) di conoscere la lingua straniera inglese e se cittadini stranieri di conoscere la lingua italiana;
- m) se portatori di handicap riconosciuto e certificato ai sensi della Legge n. 104/1992, di aver necessità di ausili o di tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio.
- n) di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità con la partecipazione alla selezione (ovvero trovarsi in una delle seguenti condizioni: avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo).

Il candidato deve inoltre indicare nella domanda il recapito eletto ai fini della partecipazione, completo di recapito telefonico ed e-mail da utilizzare per comunicazioni urgenti.

2. La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma autografa manuale a pena di esclusione. La domanda inviata con Posta Elettronica Certificata deve essere sottoscritta con le modalità previste nel successivo art. 4.

3. I candidati devono allegare alla domanda di partecipazione:

- a) una fotocopia di un valido documento di identità;
- b) copia del curriculum vitae nel quale siano riportati analiticamente i titoli e le competenze richieste all'art. 2 del bando. Tale C.V., debitamente datato e firmato, dovrà contenere la dichiarazione attestante la veridicità di quanto in esso dichiarato, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà);
- c) elenco delle pubblicazioni allegate;
- d) le pubblicazioni scientifiche;

4. I candidati stranieri che, ai sensi della vigente normativa, non possano utilizzare le dichiarazioni sostitutive devono documentare il possesso dei titoli con le modalità di cui all'art. 3 del D.P.R. n. 445/2000.

5. I titoli dichiarati nel CV devono essere effettivamente posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.



6. L'Ateneo è tenuto ad effettuare, ai sensi del D.P.R. 445/2000, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

7. L'amministrazione, qualora riscontri delle irregolarità o delle omissioni sanabili nelle dichiarazioni ne darà comunicazione all'interessato il quale è tenuto alla regolarizzazione e al completamento delle dichiarazioni stesse.

8. Nel caso di dichiarazione risultata falsa, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione, fermo restando quanto disposto dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

ART. 4

TERMINE DI PRESENTAZIONE E MODALITA' DI INVIO

1. La domanda di partecipazione deve essere prodotta nel termine perentorio di trenta giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale, 4ª Serie Speciale, "Concorsi ed Esami". Qualora il termine cada in giorno festivo, la scadenza sarà posticipata *ipso iure* al primo giorno feriale utile.

2. La busta contenente la domanda di partecipazione, con relativi allegati, sulla quale devono essere riportate le indicazioni relative alla selezione in oggetto, può essere:

A) spedita mediante raccomandata A/R ovvero altro mezzo idoneo a certificarne la data di spedizione, al seguente indirizzo: Direttore Generale dell'Università del Piemonte Orientale, Palazzo del Rettorato, Via Duomo 6, 13100 Vercelli. In questo caso fa fede, ai fini del rispetto del termine di scadenza, il timbro a data dell'ufficio postale accettante;

a) consegnata a mano, in busta chiusa, presso Università del Piemonte Orientale, Palazzo del Rettorato, Settore Risorse Umane - Reclutamento e Concorsi, Via Duomo 6, Vercelli, da lunedì a venerdì dalle ore 9:30 alle ore 12:00.

La domanda di partecipazione può essere, altresì, inviata mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: protocollo@pec.uniupo.it

La domanda di partecipazione inviata via PEC può essere sottoscritta o con firma digitale oppure con firma manuale, acquisita mediante scanner, in formato .PDF non modificabile e inviata unitamente alla copia di un documento di identità.

La documentazione da allegare alla domanda, come indicato al precedente art. 3 deve essere trasmessa unicamente in formato .PDF non modificabile (come allegato al messaggio di PEC).

La validità della trasmissione del messaggio PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 del 11/02/2005.

ART. 5

INVIO DELLE PUBBLICAZIONI

1. Le pubblicazioni scientifiche, al fine della valutazione, devono essere allegate alla domanda di partecipazione.

2. Le pubblicazioni possono essere presentate in originale, in copia autenticata ovvero in fotocopia con allegata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (ALLEGATO B).

3. Per le pubblicazioni stampate in Italia, devono risultare assolti gli obblighi di cui alla L. 106/2004; l'assolvimento di tali obblighi è certificato da idonea documentazione o da apposita



dichiarazione sostitutiva, allegate alla domanda; per le pubblicazioni stampate all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.

4. Le pubblicazioni possono essere prodotte nella lingua di origine, se essa è una delle seguenti: italiano, inglese, francese, tedesco e spagnolo; altrimenti devono essere tradotte in lingua italiana o in una delle predette lingue. I testi tradotti devono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato nella lingua originale e dovranno essere corredati da apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 che ne attesti la conformità all'originale.

5. Le pubblicazioni devono essere inviate preferibilmente su supporto informatico (CD ROM, DVD, chiavetta USB), in file formato .PDF non modificabile.

ART. 6

ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

1. I candidati sono ammessi alla procedura con riserva dell'accertamento dei requisiti richiesti dal bando. Costituiscono specifica causa di esclusione:

- a) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione ovvero la sottoscrizione con modalità diverse da quelle indicate dal bando;
- b) il mancato rispetto dei termini di invio delle domande di partecipazione;
- c) l'omessa allegazione della fotocopia di un valido documento di identità.

2. L'Ateneo può disporre, in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione dandone comunicazione all'interessato mediante raccomandata A/R.

ART. 7

COMMISSIONE GIUDICATRICE

1. Ai sensi dell'art. 6 del "Regolamento di Ateneo per Il reclutamento dei tecnologi a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 bis della Legge n. 240/2010", la Commissione esaminatrice è nominata con provvedimento del Direttore Generale, su proposta del Dipartimento interessato.

2. La Commissione è formata da 3 componenti, scelti sulla base della professionalità e della competenza nelle materie oggetto della selezione, tra i Professori e i Ricercatori universitari ovvero tra il personale Tecnico Amministrativo di categoria non inferiore a quella prevista per il posto messo a concorso.

3. Alla Commissione giudicatrice possono essere aggregati, per materie specialistiche o per esami di lingua straniera, componenti esterni, in qualità di esperti.

4. Per la nomina in Commissione si osservano inoltre le disposizioni in materia di incompatibilità e di conflitto di interessi di cui all'art. 35-bis del D. Lgs 165/2001.

5. Almeno un terzo dei posti, salvo motivata impossibilità, è riservato alle donne.

ART. 8

OPERAZIONI DI SELEZIONE

1. La selezione si svolge mediante la valutazione dei titoli e lo svolgimento di una prova teorica finalizzata alla valutazione delle competenze richieste. Il punteggio complessivo massimo attribuito ai candidati è di 40 punti; ai titoli è attribuito un punteggio complessivo non superiore a 10 punti.

2. I titoli valutabili, purché attinenti al profilo messo a concorso, e il relativo punteggio, sono i seguenti:



- A) Titoli di studio, non richiesti dal bando come requisiti per l'accesso (Dottorato di Ricerca, Master di I o di II livello, Diploma di Scuola di Specializzazione): **massimo punti 2.**
- B) Attestati di qualificazione o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da enti pubblici o privati: **massimo punti 2.**
- C) Servizi prestati, con contratti di lavoro subordinato o parasubordinato, presso soggetti pubblici o privati, ove risulti il possesso di una professionalità attinente al posto messo a selezione: **massimo punti 5.**
- D) Pubblicazioni scientifiche: **massimo punti 1.**
3. La valutazione dei titoli precede la prova teorica prevista; il punteggio assegnato ai titoli sarà comunicato ai candidati prima della prova.
4. La prova teorica si intende superata con una votazione di almeno 21/30;
5. Nel corso della prova saranno accertate le conoscenze dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua straniera inglese.

ART. 9

CALENDARIO CONCORSALE

1. Il calendario di svolgimento della prova prevista dal bando è pubblicato sul sito web di Ateneo (<https://www.uniupo.it/alta-formazione-aziende-lavoro/concorsi/bandi/tecnologi-tempo-determinato>) tenuto conto dei termini di preavviso e delle festività religiose ebraiche e valdesi.
2. La pubblicazione del calendario nel sito web di Ateneo equivale a notifica di convocazione a tutti gli effetti.
3. I candidati, per essere ammessi, devono presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento e/o di identità tra quelli previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

ART. 10

PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

1. A parità di merito saranno valutati i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del D.P.R. n. 487 del 09.05.1994 e successive modificazioni, riguardanti le seguenti categorie:
 - a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - e) gli orfani di guerra;
 - f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h) i feriti in combattimento;
 - i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
 - j) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
 - n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;



- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi e i mutilati civili;
- t) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- c) dalla minore età.

2. I candidati dovranno dichiarare nella domanda l'eventuale possesso dei titoli di preferenza sopra citati.

ART. 11

GRADUATORIA DI MERITO E APPROVAZIONE

1. Il punteggio complessivo finale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti sui titoli e sul colloquio.
2. La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, tenuto conto dei titoli di preferenza di cui all'art. precedente.
3. La graduatoria di merito è pubblicata sul sito web dell'Ateneo <https://www.uniupo.it/alta-formazione-aziende-lavoro/concorsi/bandi/tecnologi-tempo-determinato> e rimane vigente per il periodo previsto dalla normativa specifica.
4. Il termine per la presentazione di eventuali impugnative decorre dalla data di pubblicazione del decreto di approvazione della graduatoria, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

ART. 12

ASSUNZIONE IN SERVIZIO E STIPULA DEL CONTRATTO

1. Il vincitore, successivamente all'approvazione della graduatoria, è invitato a stipulare un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 24 mesi, nel ruolo di Tecnologo. Il contratto è eventualmente prorogabile per una sola volta e per ulteriori 36 mesi (per un massimo di 60 mesi complessivi).
2. L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali medie nell'arco di un trimestre e la presenza in servizio è correlata in modo flessibile alle esigenze del progetto di ricerca e agli incarichi affidati, all'orario di servizio della struttura in cui opera, tenuto conto dei criteri organizzativi dell'Ateneo.
3. La rilevazione della presenza in servizio è effettuata con i sistemi utilizzati dal personale tecnico-amministrativo dell'Università.
4. I contratti non danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale accademico o tecnico-amministrativo delle Università.



ART. 13

TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Il trattamento economico fondamentale annuo lordo spettante è pari ad € 29.237,00 da erogarsi in tredici mensilità.
2. È altresì corrisposto un trattamento economico accessorio annuo lordo pari al 5% del trattamento economico fondamentale da erogarsi, previa valutazione delle attività espletate, in un'unica soluzione successivamente a ciascun anno di servizio.
3. L'onere del trattamento economico complessivo, comprensivo dell'eventuale trattamento economico accessorio è posto totalmente a carico dei fondi del Progetto VANGUARD Bando Horizon 2020 call H2020-SC1-2019-single-stage-RTD, a disposizione del Dipartimento di Scienze della Salute.

ART. 14

CONTENUTO DEL CONTRATTO DI LAVORO

1. Nel contratto di lavoro individuale, redatto in forma scritta, sono specificati:
 - a) la data di inizio del rapporto di lavoro;
 - b) la durata del periodo di prova;
 - c) la sede di lavoro;
 - d) il termine finale;
 - e) la misura del trattamento economico fondamentale e accessorio.
2. Il rapporto di lavoro è disciplinato dal "Regolamento di Ateneo per il reclutamento di Tecnologi a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 bis della Legge n. 240/2010", nonché dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti, anche per quanto attiene al trattamento fiscale previdenziale e assistenziale previsto per i redditi di lavoro dipendente.
3. Il contratto è incompatibile con la contestuale titolarità:
 - a) di analoghi contratti anche stipulati con altri Atenei, o con strutture scientifiche private;
 - b) di assegni di ricerca, anche presso altri Atenei;
 - c) di borse di studio di dottorato di ricerca o post dottorato;
 - d) di altre borse di studio e di ricerca.
4. Si applicano le vigenti disposizioni in merito alle incompatibilità e al cumulo di impieghi e incarichi previste per il personale tecnico-amministrativo.
5. È condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

ART. 15

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Il trattamento dei dati personali conferiti dai candidati è effettuato ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs n. 101/2018.
2. L'informativa recante le indicazioni sul trattamento dei dati personali è allegata al presente bando (ALLEGATO C).



ART. 16 PUBBLICITÀ

1. L'avviso di indizione della presente procedura selettiva è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, 4ª serie speciale, "Concorsi ed Esami", nonché sul sito del M.I.U.R. <http://bandi.miur.it> e dell'Unione Europea: <http://ec.europa.eu/euraxess>
2. Il presente bando di selezione viene pubblicato, dalla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale, sul sito web di Ateneo al seguente indirizzo: <https://www.uniupo.it/alta-formazione-aziende-lavoro/concorsi/bandi/tecnologi-tempo-determinato>

ART. 17 DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente bando si rimanda al Regolamento di Ateneo per il reclutamento di Tecnologi a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 bis della Legge n. 240/2010, nonché alla normativa compatibile in materia.
2. Per ulteriori informazioni relative alla presente procedura selettiva è possibile contattare il personale afferente al Settore Risorse Umane - Reclutamento e Concorsi ai seguenti recapiti telefonici: 0161/261535-587 oppure al seguente indirizzo di posta elettronica: concorsi@uniupo.it
3. Il Responsabile del procedimento concorsuale è il Dirigente della Divisione Risorse.

IL DIRETTORE GENERALE
(Prof. Andrea TUROLLA)

VISTO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE
(ANNALISA BARBALE)

VISTO

IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE RISORSE
(PAOLO PASQUINI)



AL DIRETTORE GENERALE
DELL'UNIVERSITÀ DEL
PIEMONTE ORIENTALE
VIA DUOMO, 6
13100 VERCELLI (VC)

Il/La sottoscritto/a Cognome Nome
nato/a a Prov. (.....) il

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura selettiva pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento, ex art. 24 bis della L. 240/2010, di n. 1 Tecnologo con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, a tempo pieno, della durata di 24 mesi, eventualmente prorogabili per ulteriori 36 mesi, per il Dipartimento di Scienze della Salute - Progetto di ricerca "New generation cell therapy: bioartificial pancreas to cure type 1 diabetes" - VANGUARD Bando Horizon 2020.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

A. Di essere residente in (città)..... Prov. (.....) C.A.P. al seguente indirizzo n.

B. di essere cittadino:

- Italiano
- Paese UE
- altro (*vedere nota 1*)

C. (per i cittadini italiani) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune (oppure indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime);

D. (per i cittadini non italiani) di godere dei diritti civili e politici in (Stato)

E. di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lett. d) del D.P.R. n. 3/1957;

F. di non aver riportato condanne penali; in caso contrario devono essere indicate le condanne riportate e la data di sentenza dell'Autorità Giudiziaria che le ha emesse (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);

G. di non aver procedimenti penali eventualmente pendenti a carico, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti

H. di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i soggetti per i quali è previsto, ai sensi della vigente normativa);



I. di essere in possesso del seguente titolo di studio (indicare il titolo richiesto per l'ammissione):
..... conseguito presso
..... il

Solo per i candidati in possesso di titolo di studio estero (vedere nota 2)

di essere in possesso del provvedimento di equipollenza o di riconoscimento accademico:
..... rilasciato da in data
..... ;

di aver presentato in data richiesta di equipollenza o di riconoscimento del
titolo di studio ai fini della partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 38 D. Lgs 165/2001;

J. di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego al quale la selezione si
riferisce;

K. di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza, a parità di merito (**art. 10 del bando**)
..... ;

L. di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità con la partecipazione alla selezione (ovvero di
non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore
appartenente al Dipartimento che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale
o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo).

M. di conoscere la lingua straniera: INGLESE

N. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i cittadini non italiani);

O. se portatori di handicap (riconosciuto e certificato ex L. 104/1992) di aver necessità del
seguente ausilio: o di tempi
aggiuntivi per l'espletamento del colloquio;

P. di eleggere il recapito seguente ai fini concorsuali (riportare solo se diverso dalla residenza)

Indirizzo..... comuneProv. (.....) CAP

Il candidato autorizza inoltre l'utilizzo dei seguenti recapiti per eventuali comunicazioni urgenti:

Telefono fisso/cellulare: Indirizzo e-mail:

Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- fotocopia di un documento di identità;
- Allegato B (titoli e pubblicazioni presentati);
- n. pubblicazioni scientifiche.



In caso di mancato possesso del provvedimento di equivalenza del titolo di studio estero, allega alla domanda: fotocopia del titolo corredato da traduzione in italiano o inglese e fotocopia della presentazione della richiesta di riconoscimento del titolo, effettuata entro la scadenza del bando.

Luogo e data

Firma autografa

(SOLO PER I CITTADINI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA NON IN GRADO DI UTILIZZARE LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE)

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- titoli utili ai fini della valutazione, in originale oppure tradotti e autenticati ai sensi della normativa vigente;
- i titoli di studio conseguiti all'estero, in originale oppure adeguatamente certificati ai sensi della normativa vigente.

Luogo e data

Firma autografa

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

Luogo e data

Firma autografa

NOTE PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

1) Indicare se si è familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure se si è cittadini di Paesi terzi (extra UE), con indicazione della titolarità di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e gli estremi del permesso di soggiorno.

2) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, nel caso in cui sia stata presentata richiesta di equipollenza o di riconoscimento ex art. 38 del D. Lgs. 165/2001 (allegare copia della sola domanda inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica e al Ministero competente).

3) Indicare l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di valutazione, come da elenco di cui all'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 487/1994 e s.m.i., specificando tutti gli elementi indispensabili che possano consentire a questa Amministrazione di reperire le informazioni o i dati dichiarati, senza allegare documenti alla domanda.

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 46-47 D.P.R. N. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a cognome nome
nato/a a il C.F.
residente (comune) (Prov.) C.A.P. in
via/corso/piazza n.

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai sensi dell'art. 8 del bando di concorso:

Titoli di studio (art. 8 del bando)			
Descrizione del Titolo di studio	Università	Durata corso	anno conseguimento

Servizi Prestati (art. 8 del bando)			
Ente/Azienda	Qualifica	Durata dalal	Descrizione attività/mansioni svolte



Attestati di qualificazione o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da enti pubblici o privati (art. 8 del bando)

Ente	Durata del corso dalal	Qualifica professionale (Descrizione)

Elenco delle pubblicazioni scientifiche allegate (art. 8 del bando)

Titolo pubblicazione	Elenco autori (co-autoraggio)	Tipologia pubblicazione (articolo in rivista, pubblicazione in volume, contributi in atti di convegno, monografia, curatela, ecc.)	Data/luogo di pubblicazione

Il sottoscritto dichiara che le pubblicazioni allegate in fotocopia sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Luogo e data

Firma autografa



NOTE PER UTILIZZO DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Si rammenta che, alla luce della vigente normativa, sono legittimati all'utilizzo delle dichiarazioni sostitutive:

a) i cittadini italiani e dell'Unione Europea;

b) i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, limitatamente agli stati, qualità personali e fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero;

c) i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea autorizzati a soggiornare in Italia, nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazioni di convenzioni internazionale fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei casi sopra descritti gli stati, le qualità personali e i fatti sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato Estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.



INFORMAZIONI RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 COME MODIFICATO DAL DECRETO LEGISLATIVO N. 101/2018)

PREMESSA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 ("Codice Privacy"), l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" ("l'Ente") La informa riguardo al trattamento dei Suoi dati personali in relazione alla partecipazione alla presente selezione. I dati sono trattati in osservanza ai principi di liceità, correttezza e trasparenza in modo tale da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Resta ferma l'osservanza da parte dell'Ente della vigente normativa in materia di trasparenza e di pubblicazione obbligatoria di dati e documenti.

DEFINIZIONI

Dato personale: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("interessato").

Titolare del trattamento: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali.

Responsabile del trattamento: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.

Responsabile per la protezione dei dati: il soggetto incaricato dal titolare del trattamento di fornire consulenza in merito agli obblighi derivanti dalle norme relative alla protezione dei dati, nonché di sorvegliare l'osservanza di tali norme e delle politiche del titolare del trattamento in materia di protezione dei dati personali.

Destinatari: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi.

Dati sensibili/particolari: i dati riguardanti l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

Comunicazione: il dare conoscenza dei dati personali a uno o più soggetti determinati diversi dall'interessato, dal responsabile o dalle persone autorizzate, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione.

Diffusione: il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.

IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DEL RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento: l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" è il titolare del trattamento dei Suoi dati personali. I dati di contatto del titolare del trattamento sono - Rettorato, Via Duomo, 6 - 13100 Vercelli – telefono 0161/261535.

Responsabile per la protezione dei dati

Il responsabile per la protezione dei dati personali può essere contattato all'indirizzo mail dpo@uniupo.it

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Finalità istituzionali: i dati personali dei candidati saranno trattati ai fini della partecipazione alla selezione e dunque per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico ai sensi ed in conformità dell'art. 2-ter del Codice



Privacy. I dati richiesti sono quelli necessari ai fini della partecipazione come indicato nel bando. Non sono richiesti dati sensibili/particolari se non per espressa previsione normativa. In tal caso il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi ed in conformità dell'art. 2-sexies del Codice Privacy. Il conferimento dei dati è indispensabile per partecipare alla selezione.

Finalità di legge: i dati personali dei candidati saranno inoltre trattati per adempiere agli obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6. 1. c del Regolamento). Il conferimento dei dati è obbligatorio per adempiere a specifici obblighi di legge e pertanto è indispensabile per partecipare alla selezione.

CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Per il raggiungimento delle finalità istituzionali dell'Università o in base a specifici obblighi di legge i dati personali dei candidati saranno accessibili alle seguenti categorie di soggetti:

- soggetti autorizzati (ex art. 29 Regolamento) quali personale amministrativo e tutti coloro che nell'ambito delle proprie mansioni e per il raggiungimento della finalità del trattamento dovessero avere la necessità di accedere ai dati;
- soggetti nominati responsabili del trattamento (ex art. 28 Regolamento) o titolari autonomi quali consorzio interuniversitario CINECA, Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, altri enti, al fine della verifica della veridicità dei dati trasmessi. I dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici in ottemperanza a specifici obblighi di legge.

TRASFERIMENTO DI DATI DALL'ESTERO

I dati personali dei candidati non saranno trasferiti all'estero.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati necessari per partecipazione alla selezione saranno conservati per un periodo di dieci anni; peraltro i dati personali contenuti in atti e provvedimenti afferenti la procedura di concorso saranno conservati in base alle disposizioni di legge. I dati obbligatori per legge verranno conservati dal periodo previsto dalla specifica normativa.

DIRITTI

A. ELENCO DEI DIRITTI

Lei gode dei seguenti diritti, di seguito elencati:

Diritto di accesso ai dati personali

Diritto di rettifica

Nei casi previsti dalla legge, il diritto alla cancellazione dei dati (cd. "Diritto all'oblio")

Nei casi previsti dalla legge, il diritto alla limitazione del trattamento dei dati

Nei casi previsti dalla legge, il diritto alla portabilità dei dati

Nei casi previsti dalla legge, il diritto di opporsi alle attività di trattamento

In caso di trattamento basato sul consenso, la possibilità di revocarlo in ogni tempo fermo restando la liceità del trattamento basato sul consenso successivamente revocato.

B. ESERCIZIO DEI DIRITTI

Lei puoi fare richiesta di esercitare tali diritti usando i dati di contatto del titolare del trattamento e del responsabile per la protezione dei dati.

In relazione ad un trattamento che Lei ritiene non conforme alla normativa, Lei può proporre reclamo alla competente autorità di controllo che, per l'Italia, è il Garante per la protezione dei dati personali.

In alternativa può proporre reclamo presso l'Autorità Garante dello Stato UE in cui risiede o abitualmente lavora oppure nel luogo ove si sia verificata la presunta violazione